

## 二部周总结汇总 2019 年 1 月 14 日-2019 年 1 月 18 日

### 精制一班—张雷博

#### 一、本周个人周工作总结及上周安排的重点工作的执行情况

##### 1.1 上周安排的重点工作的执行情况

1. 班组收到单线图整理任务共 218 条，现已完成 84 条问题核对。

##### 1.2 本周学员动态

1. 班组员工（11 人）：张鑫、张雷博、刘晓康、邓星朝、李东博、黎斌、严雪枫、张永亮、杨峥、罗欣、AFIQAH。

2. 班组员工（2 人）：张鑫、AFIQAH 文莱出勤。

##### 1.3 本周本班学员考试成绩汇总或管理人员抽考成绩汇总

##### 1.4 本周个人工作总结

1. 学习柴油联动方案，重点组织社招人员分享历史事故案例并讨论开工过程的事故应急预案。

2. 组织班组学习单线图及核对注意事项，根据个人工作能力，将每一条单线图的核对梳理责任到人，要求班员在核对过程做到严谨、负责、细致，确保现场配管顺利。

3. 按照部门学习计划学习英语单词及语句，并组织考试。

4. 学习公司下发的治安保卫管理制度。

5. 组织学习上岗题库内容。

#### 二、本周对部门管理工作的建议和意见

无

#### 三、下周工作打算

1. 组织学习煤油联动方案。

2. 学习设备检维修管理标准。

3. 上岗题库学习讨论。

4. 英语按计划学习并组织考试。

#### 四、未按计划完成的工作

无

### 精制二班—赵武磊

#### 一、本周个人周工作总结及上周安排的重点工作的执行情况

##### 1.1 上周安排的重点工作的执行情况

1. 传达部门周例会会议内容和部门制定的培训计划和任务。

2. 重点加强加柴油加氢联动试车方案复习和基础英语学习。

3. 柴油联动试车方案学习。

4. 安全学习。

##### 1.2 本周学员动态

1. 班组员工（9 人）：赵武磊，张鑫，张宁，汪春堂，姚浩，付陈佳龙，高建峰，陈先容，苏

航全勤。(张宁 17-18 号调休两天)

2. 班组员工 (2 人): 胡江海, Wajdi 文莱出勤。

### 1.3 本周学习内容

1. 本周主要学习内容为炼油厂英语基础, 柴油联动试车方案。
2. 单线图的核对工作。

### 1.4 本周本班学员考试成绩汇总或管理人员抽考成绩汇总 本周考试成绩以部门统一考试成绩为准。

序号	姓名	考试内容	成绩	备注
1	张鑫	安全+工艺+设备, 英语	88.55+94	
2	汪春堂	安全+工艺+设备, 英语	86.5+94	
3	姚浩	安全+工艺+设备, 英语	90+90	
4	苏航	安全+工艺+设备, 英语	83+75	
5	付陈佳龙	安全+工艺+设备, 英语	78+79	
6	高建峰	安全+工艺+设备, 英语	87+87	
7	陈先容	安全+工艺+设备, 英语	85+91	
8	赵武磊	安全+工艺+设备, 英语	92+90	
9	张宁			

### 1.5 本周个人工作小结

1. 带班培训要求本班人员严于律己、认真学习, 给班组学员讲解仿真操作中遇到的问题, 督促班组学员严格遵守二部考核细则, 并遵守。
2. 按照部门要求努力学习英语和柴油联动试车方案。
3. 组织班组开展班组安全活动。

### 二、本周对部门管理工作的建议和意见

### 三、未按计划完成的工作

1. 单线图的统计工作 (未完成), 预计月底完成。柴油 40 条, 煤油 46 条, 公用工程 98 条, 共 185 条。

柴油已完成 28 条, 煤油已完成 35 条, 公用工程已完成 75 条。

柴油完成率 70%. 煤油完成率 76%, 公用工程完成率 76%, 合计完成率 74.6%。

### 四、下周工作打算

1. 单线图核查。
2. 组织班组培训学习, 带班组学员学习和讲解设备和煤油题库。
3. 英语学习和柴油联动试车方案学习。
4. 要求本班人员严于律己, 按时回寝, 出现问题及时汇报。

## 精制三班一童金辉

### 一、本周个人周工作小结及上周安排的重点工作的执行情况

#### 1.1 上周安排的重点工作的执行情况

1. 传达周工作会议精神。

## 1.2 本周学员动态

1. 上海基地(10人): 童金辉/汪文波/车向东/蒋翔明/王波/赵利霞/杨志前/胡安树/蒋成强, 高俊杰在新疆休假(10号开始, 本周末回基地)
2. 文莱现场(1人): Amalina 文莱出勤。

## 1.3 本周学习内容

1. 本周组织班员按照部门要求学习英语。由车师傅组织大家进行口语练习
2. 组织班员学习工艺, 安全, 设备题库, 学习柴油加氢联动试车方案。本周学习的由张雷博主讲的催化剂填装, 干燥, 硫化, 集体讨论开工过程中以往的经验教训。
3. 组织班员完成单线图的校对工作, 已完成总工作量的65%发现问题138项, 和杨工作过一些沟通, 都是需要提出来的。

## 1.4 本周本班学员考试成绩汇总或管理人员抽考成绩汇总

序号	姓名	考试内容	成绩	备注
1	汪文波			部门考核
2	车向东			部门考核
3	蒋翔明			部门考核
4	王波			部门考核
5	赵利霞			部门考核
6	杨志前			部门考核
7	胡安树			部门考核
8	蒋成强			部门考核
9	童金辉			部门考核

## 1.5 本周个人工作小结

1. 根据部门对基础管理的要求持续对班员提出要求, 宣贯.
2. 组织班组开展班组安全活动。
3. 加强自身英语的学习, 做好班员公司政策的正确引导。

## 二、本周对部门管理工作的建议和意见

无

## 三、未按计划完成的工作

无

## 四、下周工作打算

1. 组织班组继续完成部门安排的单线图的校对工作计划。
2. 组织班员继续学习上岗考试题库。
3. 做好节前放假前的安全提示工作。

## 精制四班一苟志

### 一、本周个人周工作小结及上周安排的重点工作的执行情况

#### 1.1 上周安排的重点工作执行情况

- 1、部门安排班组核对单线图和煤柴油PID图的问题, 工作已经分配到个人, 1月25日前完

成。

## 1.2 本周学员动态

- 1、班组员工（9人）：基地人员正常出勤。班组员工（2人）：米江华、SYAFI 文莱出勤。
- 2、班组员工高艳娜抽调部门配合工作。

## 1.3 本周学习内容

- 1、工艺：本周张雷博柴油加氢联动试车进行学习。
- 2、设备：阿工对设备管理制度中的设备检修内容进行了讲解。
- 3、安全：何工对安全隐患的发生和预防进行了讲解。

## 1.4 本周本班学员考试成绩汇总或管理人员抽考成绩汇总

## 1.5 本周个人工作小结

- 1、新学员淡厚文学习柴油加氢单机试运方案进行学习，本周安排柴油加氢 PFD 图 5 张，周五抽取 1 张进行考试。设备方面让他学习了机泵的结构和开停步骤，周五进行考试验证。
- 2、班组人员学习的管理制度进行提问和总结。
- 3、下午英语考试结束后要求班组人员进行英语交流半小时。

## 二、本周对部门管理工作的建议和意见

无

## 三、未按计划完成的工作

无

## 四、下周工作打算

1. 组织班组人员对煤柴油工艺和设备题库培训学习。
2. 要求本班人员严于律己，按时回寝，出现问题冷静对待并及时汇报。
- 3、新学员淡厚文先学习柴油加氢开工方案投料试车方案的内容，按照部门的标准画出柴油加氢 PID 图每天一张，周五抽取一张并进行考试验证。

## 加裂一班一张倩

### 一、 本周个人周工作小结及上周安排的重点工作的执行情况

#### 1.1 上周安排的重点工作的执行情况

1. 传达会议内容，重点强调加裂、气分单线图分包及问题核对工作。现工作进度汇总如下：

装置区域	PID（页）	管线（条）	已完成管线（条）	完成率（%）
加裂	23	303	93	30.7
气分	4	124	57	45.9
总计	27	427	150	35.1

2. 要求本班人员在培训工作时间段严于律己、认真学习、严禁违反劳动纪律、严禁迟到早退。
4. 组织班组周一至周四上晚自习，时间 19：00--21:00。
5. 根据部门要求，组织班组健步走任务。
6. 组织班组本周的安全活动并做好安全记录。
7. 组织班组就本周部门安排进行专业英语单词的学习及日常对话练习。
8. 组织学习加裂装置联动试车方案的学习。

## 1.2 本周学员动态（人员在岗情况）

1. 班组员工（12人）：冯威/竺暄栋/张倩/沈伟/安爱兵/刘亮/唐飞扬/董仕鹏/江志宁/彭霖/王济深/王际尘上海

基地培训学习。其中王济深 1.14-1.18 共请 5 天调休；王际尘 1.14 请 1 天事假，1.15-1.18 请 4 天调休。

2. 班组员工（3人）：陆新宝/Qayuum/Najlaa 文莱出勤。

## 1.3 本周学习内容

1. 工艺：学习气分装置和加裂装置工艺、设备及安全题库，学习加裂联动试车方案。
2. 英语：学习专业英语单词，练习英语日常对话。
3. 安全：溢油桶的培训，大庆炼化事故分析。
4. 设备：学习“设备检修管理制度”“润滑油管理制度”。

## 1.4 本周本班学员考试成绩汇总或管理人员抽考成绩汇总

## 1.5 本周个人工作小结

1. 带班培训要求本班人员严于律己、认真学习。
2. 组织班组开展班组安全活动。
3. 组织班组学习上岗考试题库。
4. 组织班组开展单线图分包及核对工作。

## 二、未按计划完成的工作

无

## 三、本周对部门管理工作的建议和意见

无

## 四、下周工作打算

1. 要求本班人员工作期间严于律己，按时上下班，无晚归，按时回寝，出现问题及时汇报。
2. 组织班组人员进行学习经验分享和交流，取长补短，相互促进。确保上岗考试考出好成绩。
3. 加强上班期间的纪律管理，针对玩手机、打瞌睡的现象一经发现，绝不姑息。
4. 加大新员工培训力度，一对一辅导，确保班组内无落队人员。
5. 完成并自查完班组负责的加裂、气分单线图工作。

## 加裂二班—柳世旭

### 一、本周个人周工作小结及上周安排的重点工作的执行情况

#### 1.1 上周安排的重点工作的执行情况

- 1、周三岛上返回人员分享现场工作经验，介绍岛上的主线工作：管道的焊接、管线内洁度检查、设备以及管线安装等；三查四定的执行内容和标准，现场工作对接的流程顺序等；熟悉了工作模式框架，也知悉了岛上同事的艰辛。
- 2、本周汪郑峰，朱汉生，郑跃玲，周凯配合安全题库翻译工作，其余人员着重学习加氢裂化联动试车方案，有问题提出讨论；
- 3、本周柳世旭负责加氢裂化以及气分装置 PI 系统点位的统计完善；
- 4、本周按照学习计划展开英语单词和句型的学习，每天的上午、下午各抽出半小时朗读背诵；

5、设备方面由设备工程师讲单线图的读图方法；安全方面有安全工程师播放事故案例视频并组织分析加裂现场的安全隐患以及应对措施；

## 1.2 本周学员动态（人员在岗情况）

1) 柳世旭、周凯、刘升升、何浩、汪郑峰、朱汉生、文其鸣、罗庆通、郑跃玲在上海基地学习，余春林、WAFRIE、HAZIQA在文莱上班；孙宝良请假回家；

2) 休假情况：无

## 1.3 本周学习内容

1、本周按照部门要求核对加裂气分装置单线图，依照着最新版的PID图纸排查问题。二班工作进度：加裂共370条、气分共173条，合计共483条；加裂完成125条、气分完成45条，合计完成170条；加裂完成率33.8%，气分完成率26.1%，合计完成率35.2%。

2、周三设备工程师讲解设备润滑油的管理标准；

3、周一安全工程师播放事故案例视频并组织分析，以及分享事故隐患分析标准；

4、本周按照学习计划展开英语单词和句型的学习，每天的上午、下午各抽出半小时朗读背诵；

## 1.4 本周本班学员考试成绩汇总或管理人员抽考成绩汇总

本周参与部门层面组织的考试

## 1.5 本周个人工作总结

1、班组管理：本周人员出勤正常，无缺席早退现象；一切按照制定好的学习计划执行。

2、本周展开单线图核对工作，对于如何有效将工作推进进行思考。梳理现有的材料，沟通了解工作的要点，制定相应的工作步骤，并通过PPT与装置同事分享；目前工作稳步推进。

## 二、本周对部门管理工作的建议和意见

无

## 三、下周工作打算

按照部门培训计划进行培训。

# 加裂三班一张恒瑞

## 一、本周个人周工作总结及上周安排的重点工作的执行情况

### 1.1 上周安排的重点工作的执行情况

1. 传达部门周例会会议内容和部门制定的培训计划和任务；

2. 组织大家学习加裂上岗题库；

3. 按照部门要求，每天上午、下午各学习半个小时英语；

4. 配合部门做加裂、气分单线图；

5. 配合部门参加乒乓球比赛活动；

### 1.2 本周学员动态（人员在岗情况）

班组人员（国内）：张恒瑞、方云英、苟薄、邓乔、焦雷甫、赵天福、李桂能、陈金龙、万建伟、孔庆站基地正常出勤；赵覃学1月17日请病假半天；

班组人员（国外）：侯喜辉、玛吉达文莱出勤。

学员状态一切正常。

### 1.3 本周个人周工作总结及上周安排的重点工作的执行情况。

1. 带班培训要求大家严以律己，认真学习；
2. 每天早上、下午各学习半个小时英语，并学习加裂的一些方案；
3. 组织班组健步走活动；
4. 跟随何工学习大庆炼化公司 5.25 物体打击事故；
5. 安全学习溢油桶培训，学习施工阶段的安全管控；
6. 学习润滑油管理制度及设备检维修管理制度；
7. 强调上班纪律，禁止上班期间玩手机；

#### **1.4 本周本班学员考试成绩汇总或管理人员抽考成绩汇总**

#### **1.5 本周个人工作小结**

本周本班的主要工作是学习加裂上岗题库；

加裂联动试车方案；

学习炼厂英语；

学习大庆炼化 5.25 物体打击事故；

学习溢油桶安全培训，施工阶段的安全管控；

学习润滑油管理制度；

学习设备检维修管理制度；

在班组管理方面重点强调部门劳动纪律，严禁上班期间玩手机及睡觉，晚自习组织班组人员进行健步走活动，积极配合阿工、何工做好班组及部门的各项工作。

#### **二、 本周对部门管理工作的建议和意见**

无

#### **三、 下周工作打算**

下周工作计划安排：

下周的工作主要是学习加裂上岗题库，安全学习，加氢裂化的投料试车方案以及炼厂英语等等，严格要求班组成员遵守基地及部门制定的规章制度，积极配合阿工、何工及部门的各项工作。

## **加裂四班—安军岗**

### **一、 本周个人周工作小结及上周安排的重点工作的执行情况**

#### **1.1 上周安排的重点工作的执行情况**

1. 传达部门周例会会议内容和部门制定的培训计划和任务，重点强调加裂仿真的培训计划和上岗考试要求。在练习仿真过程中结合我们装置的开停工方案以及事故预案，熟记各工况下的操作节点和参数。
2. 学习加裂和气分装置工艺设备连锁，让班组每个人自己叙述并解释连锁逻辑和连锁目的。

#### **1.2 本周学员动态**

1. 班组员工（13人）安军岗、许孟天、许文馨、崔晋宁、曹奇、孙伟峰、马微、苟虎、刘智谋、王放、在上海基地学习。
2. wafi、Athirah 文莱出勤。徐波回家探亲。

#### **1.3 本周学习内容**

1. 学习气分装置和加裂装置工艺以及设备的连锁逻辑，学习气分装置和加裂装置的工艺卡片。
2. 安全培训。河南商丘 12.17 火灾事故。

3. 加裂题库选择题、判断题、问答题、填空题学习。
4. 柳世旭讲解单线图。
5. 联动试车方案高压氢气气密、紧急泄压试验、冷氢阀试验、催化剂装填、干燥。

#### 1.4 本周本班学员考试成绩汇总或管理人员抽考成绩汇总

#### 1.5 本周个人工作小结

1. 带班培训要求本班人员严于律己、认真学习。
2. 组织班组开展班组安全活动。
3. 按照要求组织部门健步走工作。
4. 配合部门单线图问题审核。
5. 0A点系统确认、修改。

### 二、本周对部门管理工作的建议和意见

无

### 三、未按计划完成的工作

无

### 四、下周工作打算

1. 组织班组培训学习。重点学习加裂联动试车方案。
2. 要求本班人员严于律己，按时回寝，出现问题及时汇报。
3. 检查学习笔记、及时掌握班组学习情况。

## 2019年1月16日卫生检查总结—汪文波

### 一、本周个人周工作小结及上周安排的重点工作的执行情况

#### 1.1 上周安排的重点工作的执行情况

1. 宿舍检查工作与部门领导沟通，加裂由竺宣栋负责，工作配合良好。
2. 食堂值班工作未发现浪费食物等情况。
3. 宿舍检查情况汇总：

加氢检查情况如下：满分宿舍两个（230/315），其他宿舍存在的主要问题是物品摆放不整齐（214/221/232/241/245/447），床铺乱（232），232宿舍情况较差存在问题较多，已经与相关人员进行沟通，以后进行督促。

加裂检查情况如下：满分宿舍六个（102/109/113/115/211/402），其他宿舍存在的主要问题是物品摆放不整齐（214/215/235/437/445），其他宿舍的问题在检查结果中并未进行描述。整体检查情况较好。

4. 周末归寝情况检查结果如下：所有人全在基地，无人请假。

#### 1.2 本周学员动态

#### 1.3 本周学习内容

#### 1.4 本周本班学员考试成绩汇总或管理人员抽考成绩汇总

#### 1.5 本周个人工作小结

1. 完成部门对于宿舍卫生检查、食堂卫生检查、周末归寝情况检查和汇报工作。
2. 利用课余时间自主汇总柴油加氢、航煤加氢设备相关关键信息（机泵类）为上岛工作做准



备。

## 二、本周对部门管理工作的建议和意见

无

## 三、未按计划完成的工作

## 四、下周工作打算

1. 认真执行部门对于相关工作的要求。
2. 下周继续整理柴油加氢、航煤加氢设备相关关键信息。

## 精制安全工程师—毛奕清

### 一、本周个人周工作小结及上周安排的重点工作的执行情况

#### 1.1 上周安排的重点工作的执行情况

1. 继续管理好受限空间作业，上周以现场进入反应器施工票和受限空间票为主，班组人员填写后多次进入。
2. 加裂的平台陆续开放，“安全通道”牌通向各个平台，目前 PRA 管廊高处走廊和 SS5 C206 液化气脱硫塔、C207 石脑油分馏塔平台顶层花纹板许多没有焊接，登高风险最大，建议避开这两个高点。加氢装置柴油反应框架、煤油反应框架、柴油低分框架 3 处未挂“安全通道”牌。
3. 继续跟进、督促完成机柜间和配电室消防问题。目前以电气作业抢进度为主，暂时没有开展消防设施安装。
4. 除 罗欣 外，全体班组人员符合《监护（看火）员培训计划》，准备全体取证。
5. 梳理完成关于生产准备再回顾的工作安排，交会议讨论。
6. 获得接保检到货清单，开始准备票据和领导签名，下周领用各种安全用品。

#### 1.2 本周学员动态

#### 1.3 本周学习内容

#### 1.4 本周本班学员考试成绩汇总或管理人员抽考成绩汇总

序号	姓名	考试内容	成绩	备注

#### 1.5 本周个人工作小结

1. 《炼油二部环保每周工作跟踪汇报事项表》每周五反馈上报 HSE 部门。
2. 新上岛人员上报培训表《Application Form for Induction and Contractors Access Card》，陪同赵工上岛后安全学习等事项。
3. 配合综合楼空调软管安装和调试两天，目前房间内空调阀门关闭，等年后再次调试。
4. 安全系统文件夹在何工主导下完成变更，等待领导审核。
5. 现场人员减少，参与查找现场施工质量问题和安全问题上报汇总到日报表。
6. 全体班组人员配合爱慧做好上海海运过来的物资搬运工作，工作量非常大，下午去工地借用了 4 个外劳才完成了搬运，目前按班组分开放置在综合楼内。

## 二、本周对部门管理工作的建议和意见

无

## 三、未按计划完成的工作

无

#### 四、下周工作打算

1. 继续管理好受限空间作业，目前塔内件验收用的激光水平仪到岛上，预计下周会连续开展验收。反应器内件还是以现场施工票为主，我们进入学习。
2. 项目部说1月30日前装消防水栓，及时关注。
3. 继续跟进、督促完成机柜间和配电室消防问题。
4. 柴油 R102 平台最下面楼梯移位联络单已批复，联系施工队段队长答复等人员空闲一点就能改动。
5. 走通流程，目前要用的各种安全用品争取一次性领齐全，建立领用台账。

### 加裂安全工程师—何昆

#### 一、本周个人周工作小结及上周安排的重点工作的执行情况

##### 1.1 上周安排的重点工作的执行情况

##### 1.2 本周学员动态

##### 1.3 本周安全培训内容

1、观看“大庆炼化公司“5.25”物体打击事故”，根据视频内容具体分析事故的直接、间接原因，结合本岗位分析具体防范措施；讨论装置内存在物体打击的作业及注意事项；

2、学习“施工阶段安全管控”的管理要求；

3、结合事故案例，复习危险源辨识及风险评价方法的实际应用

3、班组 HSE 活动：

周一晚自习：上周因组织部门活动，本周一补学班组 HSE 活动，学习内容：“江苏如皋市众昌化工厂发生一起液氮泄漏 3 人死亡事故”学习；各班组织对“治安保卫管理制度”再学习；

周四晚自习：本周班组 HSE 活动学习内容：违章进入有限空间 一氧化碳中毒亡人事故视频学习；各班组织对“HSE 综合管理标准”再学习。

##### 1.4 上周考试成绩汇总

加氢装置考试成绩汇总（2019.1 第一周）

序号	加氢一班	综合	英语	加氢二班	综合	英语	加氢三班	综合	英语	加氢四班	综合	英语
1	(大)张鑫	——	——	胡江海	——	——	童金辉	82	80	米江华	——	——
2	张雷博	85	94	赵武磊	92	90	汪文波	93	90	苟志	——	——
3	刘晓康	96.5	85	(小)张鑫	88.5	94	高俊杰	——	——	苗健	——	——
4	邓星朝	82	88	张宁	——	——	车向东	94	96	郭胜艳	89	77
5	李东博	87	94	汪春樨	86.5	94	蒋翔明	82.5	87	高艳娜	——	——
6	张永亮	79	90	姚浩	90	90	王波	79	79	刘宗桃	80	82
7	严雪枫	80	86	陈先容	85	91	赵利霞	83	84	王保虎	85	82
8	黎斌	86	93	苏航	83	75	胡安树	86	67	郭天英	80	82
9	杨峥	79	88	付陈佳龙	78	79	杨志前	76	85	覃章志	81.5	71

10	罗欣	81.5	93	高建峰	87	87	蒋成强	65	83	谈厚文	76.5	52
11	AFIQAH	---	---	WAJDI	---	---	AMALINA	---	---	SYAFI	---	---
	平均分	84	90		86	87.5		82	83		82	74

1月11日周五下午组织加氢装置周考，考试内容为近期学习的工艺、设备、安全上岗考试题库内容及英语学习内容。单科考试成绩如下：

根据工艺、设备、安全综合试卷成绩与英语成绩的平均值，进行成绩统计汇总，平均成绩如下：

序号	加氢一班	总分	加氢二班	总分	加氢三班	总分	加氢四班	总分
1	(大)张鑫	---	胡江海	---	童金辉	81	米江华	---
2	张雷博	89.5	赵武磊	91	汪文波	91.5	苟志	---
3	刘晓康	90.75	小张鑫	91.25	高俊杰	---	苗健	---
4	邓星朝	85	张宁	---	车向东	95	郭胜艳	83
5	李东博	90.5	汪春樵	90.25	蒋翔明	84.75	高艳娜	---
6	张永亮	84.5	姚浩	90	王波	79	刘宗桃	81
7	严雪枫	83	陈先容	88	赵利霞	83.5	王保虎	83.5
8	黎斌	89.5	苏航	79	胡安树	76.5	郭天英	81
9	杨崢	83.5	付陈佳龙	78.5	杨志前	80.5	覃章志	76.25
10	罗欣	87.25	高建峰	87	蒋成强	74	谈厚文	64.25
11	AFIQAH	---	WAJDI	---	AMALINA	---	SYAFI	---
	平均分	87.06		86.88		82.86		78.17

本次考试共计32人参加，其中90分以上人员8人，70分-80分共6人，60分-70分1人。

### 1.5 本周个人工作小结

- 1、组织加氢、加裂进行安全培训工作，重点对施工阶段的安全管控进行说明；并进行班组HSE活动，主要内容为管理标准再宣贯。
- 2、与毛工对接，完成对HSE管理标准进行梳理，根据管理标准内容建立管理工作文件夹，其中根目录7个，一级子目录30个。本周对各类资料进行梳理，补充完善文件夹内容。
- 3、梳理HSE管理标准中涉及各类表格、台账等
- 4、与毛工对接梳理生产准备再回顾的相关材料等。
- 5、本周对加氢装置劳动纪律进行检查，每日清点人数，检查准点率等。从本周检查情况来看，无人员迟到早退现象。大部分人员日常劳动纪律保持较好，但存在个别人员注意力不集中，精神状态不好等问题，经提醒后能够及时整改。
- 6、组织加氢装置周考，并进行阅卷。编制本周加氢装置周考试卷，考试内容为本周人员学习的柴油加氢工艺、设备、安全上岗考试题库部分内容以及柴油加氢试车方案重点内容。
- 7、根据生产准备部要求，对二部仿真考试成绩按开工50%，停工30%，事故20%计算总成绩后进行上报。
- 8、与毛工对接安技装备的管理细则的编制梳理，预计下周一完成初版管理细则，报领导审核。
- 9、针对加氢装置英语学习情况，要求各班组于每日下午5点英语测试完成后，利用剩余时间以班为单位展开英语对话练习，培养人员英语口语能力。下周对班组开展情况进行验证。
- 10、确认加裂装置、气分装置工艺指标中涉及的环保指标。

### 二、本周对部门管理工作的建议和意见

无

### 三、未按计划完成的工作

无

### 四、下周工作打算

1. 组织安全培训工作(事故案例分析学习,脚手架的安全检查要求,以及安全管理标准宣贯),组织加氢装置的周考。
2. 其他临时性工作
3. 检查各班组班组 HSE 活动记录本情况

## 加裂设备工程师—阿地里·布力布力

### 一、本周个人周工作小结及上周安排的重点工作的执行情况

#### 1.1 上周安排的重点工作的执行情况

1. 收集炼油二部各类设备随机资料及设计、制造厂问题联络工作。
2. 编写加氢裂化装置及气体分馏装置特种设备使用登记表。
3. 编写加氢裂化装置及气体分馏装置压力管道使用登记表。
4. 给班组人员培训设备检修管理制度及润滑油管理制度。
5. 上周对加裂及加氢运行班组人员进行考试,考试成绩如下:

加氢裂化装置周考试 2019 年 01 月 11 日						
序号	运行班组	姓名	工艺+设备+安全成绩 50%	英语成绩 50%	最终成绩	备注
1	运行一班	竺暄栋	95.5	97	96.25	
2		冯威	96.5	96	96.25	
3		张倩	94	99	96.5	3
4		沈伟	97	89	93	
5		董仕鹏	86.5	97	91.75	
6		刘亮	92	86	89	
7		安爱兵	88	99	93.5	
8		唐飞扬	73	88	80.5	
9		江志宁	73	98	85.5	
10		彭霖	82	92	87	
11	运行二班	柳世旭	94.5	97	95.75	
12		朱汉生	90	99	94.5	
13		文其鸣	84.5	62	73.25	
14		刘升升	81	80	80.5	
15		汪郑峰	93	100	96.5	3
16		罗庆通	90.5	84	87.25	
17		何浩	93	97	95	
18		郑跃玲	96.5	99	97.75	2
19		周凯	92.5	99	95.75	
20	运行三班	张恒瑞	96	95	95.5	
21		焦雷甫	97	99	98	1
22		李桂能	91.5	84	87.75	
23		赵覃学	97	96	96.5	3
24		陈金龙	94	97	95.5	

25		赵天福	80	98	89	
26		邓乔	96	98	97	3
27		苟薄	93	73	83	
28		万建伟	80	72	76	
29		孔庆站	82.5	96	89.25	
30		方云英	93.5	96	94.75	
31	运行四班	安军岗	82	98	90	
32		刘智谋	87	81	84	
33		马微	90.5	92	91.25	
34		孙伟峰	98	95	96.5	3
35		许孟天	87.5	74	80.75	
36		曹奇	88	90	89	
37		苟虎	90	80	85	
38		崔晋宁	92	100	96	
39		许文馨	88.5	92	90.25	
40		王放	95.5	100	97.75	2

煤柴油加氢装置周考试 2019 年 01 月 11 日						
序号	运行班组	姓名	工艺+设备+安全成绩 50%	英语成绩 50%	最终成绩	备注
1	运行一班	张雷博	85	94	89.5	
2		刘晓康	96.5	85	90.75	3
3		邓星朝	82	88	85	
4		李东博	87	94	90.5	3
5		张永亮	79	90	84.5	
6		严雪枫	80	86	83	
7		黎斌	86	93	89.5	
8		杨峥	79	88	83.5	
9		罗欣	81.5	93	87.25	
11	运行二班	赵武磊	92	90	91	3
12		张鑫(小)	88.5	94	91.25	2
13		张宁	---	---	---	
14		汪春檉	86.5	94	90.25	
15		姚浩	90	90	90	
16		陈先容	85	91	88	
17		苏航	83	75	79	
18		付陈佳龙	78	79	78.5	
19		高建峰	87	87	87	
20	运行三班	童金辉	82	80	81	
21		汪文波	93	90	91.5	2
22		高俊杰	---	---	---	
23		车向东	94	96	95	1
24		蒋翔明	82.5	87	84.75	
25		王波	79	79	79	

26		赵利霞	83	84	83.5	
27		胡安树	86	67	76.5	
28		杨志前	76	85	80.5	
29		蒋成强	65	83	74	
31	运行四班	郭胜艳	89	77	83	
32		高艳娜	——	——	——	
33		刘宗桃	80	82	81	
34		王保虎	85	82	83.5	
35		郭天英	80	82	81	
36		覃章志	81.5	71	76.25	
37		谈厚文	76.5	52	64.25	
39		苟志	——	——	——	
40		苗健	——	——	——	

## 1.2 本周学员动态

无

## 1.3 本周学习内容

## 1.4 本周本班学员考试成绩汇总或管理人员抽考成绩汇总

序号	姓名	考试内容	成绩	备注

## 1.5 本周个人工作小结

无

## 二、本周对部门管理工作的建议和意见

无

## 三、未按计划完成的工作

无

## 四、下周工作打算

1. 继续收集炼油二部各类设备随机资料。
2. 继续完善加氢裂化装置及气体分馏装置各类设备台账。
3. 继续编写加氢裂化装置及气体分馏装置特种设备使用登记表。
4. 继续编写加氢裂化装置及气体分馏装置压力管道使用登记表。
5. 给班组人员培训备用机泵盘车和定期切换管理制度。

## 精制工艺工程师—杨仕海

### 一、本周个人周工作小结及上周安排的重点工作的执行情况

#### 1.1 上周安排的重点工作的执行情况

本周各班班组人员在班长安排下，进行PID图纸与单线图图示对照工作，班组在对照过程中的疑问，已经给予答复。安排苗健和张宁对照工艺管线图分工表内容，目前已将完成并发给我。对于部分统计遗漏的管道，目前已经增补进入各班组，并在分工表中以红色字体进行标

识，近期将发放给各位班长。

## 1.2 本周本班学员考试成绩汇总或管理人员抽考成绩汇总

暂无

## 1.3 本周个人工作小结

1. 本周根据生产准备部对于工艺卡片格式的最新要求，对煤油加氢装置工艺卡片排版进行修改，目前已经完成修改，并交领导审核。
3. 本周根据试车网络评审会议的要求，对煤油加氢装置试车网络 visio 版进行修改。目前已经完成修改并发送至领导审核。与海部长沟通，初步拟定关于 project 版本试车网络的编写要求，本周计划编制形成模板，该模板尚未编写完成。
4. 根据统筹计划，完善煤柴油加氢装置催化剂装填统筹计划。
5. 本周原计划编写工艺操作票的安排，暂未执行。
6. 本人对自己工作进行反思，装置化工三剂申报表中，前期发现煤油加氢的催化剂和保护剂的名称与数量写反，所以后来在更新改申报表的时候直接在表格中进行修改备注，就发给生产准备部。但最近一次完善该表格的时候，发现该问题仍然存在。从这一问题中这反映自己一是工作的认真程度不足，二是缺乏与相关单位人员的充分沟通。虽然未造成不良后果，但对于自己的工作方式和态度，也是一次警示，在这里我对自己提出批评和检讨。

## 二、本周对部门管理工作的建议和意见

无

## 三、下周工作打算

- 1、编制煤油加氢装置试车网络的 PROJECT 版本。
- 2、进行试车工艺操作票目录的编写。

# 精制工艺工程师一周洪建

## 一、本周个人周工作小结及上周安排的重点工作的执行情况

### 1.1 上周安排的重点工作的执行情况

- 1.1.1 继续配合生产准备部报审试运行审批及对接报审任务工作，参加生产报审例会，汇报加氢分部报审进度。11月30日 ABCi 处拿到表 A。12月12日提交 ABCi 处申请表 C，2019年1月15日表格 C 批复。
- 1.1.2 报审文件：LPEC 设计资料 12月13日核对完 LPEC 总目录及单元分目录提交 DCC 文控 Anna；第3批文件计划 12月21日提交 PCT(已全部提交完毕)。
- 1.1.3 本周继续统计分部填平补齐第二批项目的设计进度、第一批材料已全部到货，部分已开始施工（分部第二批填平补齐剩余：加裂轻重污油流程配管设计已完成，继续跟踪采购材料进度）。加裂的剩余填平补齐变更：燃料气维持原设计，污油线变更答复本周出图出料，未出的原因，设计计划不合格石脑油线直接接到界区 3 阀组处）。
- 1.1.4 LPEC 加热炉及仪表专业设计遗漏：A. 1030-F-201 变更增加 4 支插入式热电偶已出图，要求加热炉厂家补料；B. 1040-F-101 共 24 支表面热电偶安装图已出。
- 1.1.5 本周编制及核对完成柴油加氢第 8 版开工统筹计划节点及学习加氢裂化反应器内件，液相柴油加氢反应器内件，惯性分布器的安装过程监控及技术学习，照片留底。
- 1.1.6 联络供应商核对煤油加氢 D-103、D-102 惯性分布器安装容器头部支撑螺孔径不一致的问题：容器厂家（江苏永大）制造的支撑螺孔扩径（未按内件厂家委托图纸制造），要求

采用电动钻头扩径，不影响设备本体，配修方案已经 LPEC 审核同意。

1.1.7 对接煤油加氢 SR-101 原料过滤器质量问题：A. 仪表 Fisher 球阀格兰接口无防雨（调整格兰接口方向或填充胶泥）；B. 吹扫氮气过滤器本体压力表损坏（厂家尽快邮寄备件）；C. 进口法兰刮伤（厂家已出修复方案，待中化二建审核确认）。

1.1.8 针对目前煤柴油分部大量的中低压管线施工开始，继续组织国内班组成员核对单线图及 PID 对比，及时向 LPEC 及施工分部反馈施工流程问题：1020+1030 目前发现中低压流程单项图 LPEC 共 6 项设计错误（已消项 2 项，剩余的 4 个 A. 煤油增加质量流量计 FT-20402，FT-10604 跨线 3 阀组；B. SR-201/203 跨线遗漏，C. 1020-P-101AB 进口缺流量计；D. CIS-201 压控线补料，E. 新增的 P-104 暖泵线计划本周出图出料，继续督促）。；

1.1.9 继续落实跟踪分部第一批内件厂家上岛服务事宜。计划下周组织内件供应商给分部员工授课及交流。

## 1.2 本周学习内容

1.2.1 熟悉加氢分部塔内件验收安装，本周加氢分部 13 塔验收合格，旋流器内件安装指导及熟悉验收。

1.2.2 学习及熟悉施工过程，并检查的施工质量问题。

1.2.1 熟悉加氢分部惯性分布器安装及技术要求，及 UOP 反应器内件，液相柴油加氢反应器内件的安装过程。

## 1.3 本周个人工作小结

1.3.1 本周组织验收加氢建筑物预验收工作

1.3.2 本周组织仪表核对加氢分部仪表配管问题及闭环部分问题跟踪。

1.3.3 落实上岛人员现场培训计划及考核落实培训效果抽查。

## 二、本周对部门管理工作的建议和意见

无

## 三、下周工作打算

1. 依据培训计划对现场上岛人员培训学习。

2. 继续负责主持报审工作。

## 加裂工艺工程师—杨帆

### 一、本周个人周工作小结及上周安排的重点工作的执行情况

#### 1.1 上周安排的重点工作的执行情况

本周主要完成气分装置第八版试车网络的修改。

#### 1.2 本周学员动态（人员在岗情况）

无

#### 1.3 本周学习内容

无

#### 1.4 本周本班学员考试成绩汇总或管理人员抽考成绩汇总

无

#### 1.5 本周个人工作小结

(1) 本周根据第八版试车网络对气分单元试车网络进行修改完善。

(2) 周二上午参加部门组织的工作再回顾会议，重点对四套装置试车统筹进行评审，并根据



评审意见完善气分装置三级试车网络，已提交领导审核。

- (3) 加裂和气分装置孔板安装检查表已编制完成。
- (4) 每天抽出时间对装置现场进行查看，及时听取领导安排及班组长工作汇报，梳理个人工作。
- (5) 本周三根据生产准备部工艺指标最新模板对气分装置工艺卡片进行编制，已完成发领导审核。
- (6) 安排上海基地各班组长对单线图工作在部门周例会作具体汇报。
- (7) 参加QP周例会。

## 二、本周对部门管理工作的建议和意见

无

## 三、下周工作打算

梳理加裂和气分装置试车相关工作。

### 加裂工艺工程师—王东峰

## 一、本周个人周工作总结及上周安排的重点工作的执行情况

### 1.1 上周安排的重点工作的执行情况

1. 按要求组织每日班前会及班后会，跟踪现场问题落实情况；
2. 工艺记录台账完善提报
3. 按要求开展第八版试车网络汇编；
4. 参加部门周例会；
5. 反馈烃类管线中交及投用统计表。
6. 根据最新要求转化工艺卡片对个别指标修订完善。
7. 加强劳动纪律检查，督促现场人员检查力度，强化文莱员工管理与培训。
8. 跟踪督促单线图梳理工作。
9. 安排确认仪表风及工业风的确认工作。

## 二、下周工作打算

1. 按要求组织每日班前会及班后会，跟踪现场问题落实情况。
2. 按要求开展加裂联锁及盲板台账的确认工作。
3. 完成工艺卡片的提报。
4. 生产准备再回顾工作的梳理与开展。

## 三、未按计划完成的工作

无

### 需要强调和协调解决的问题

1. 周凯与郑跃玲暂无文莱账号；（柳世旭）
2. 我班柳世旭上岛计划是否有确切消息；（柳世旭）
3. 关于个税问题，何时给官方解释；（柳世旭）

### 煤柴油加氢装置周考核结果

考核时间： 2019年1月12日—2019年1月17日

序号	被考核人姓名	考核内容	细则条款	考核结果	考核日期	考核人
1	黎斌	协助完成班组学习资料打印工作	2.17	+2	2019.1.17	张雷博
2	严雪枫	上班期间玩手机	2.4	-2	2019.1.17	张雷博
3	张鑫	上班时间看手机	2.5	-5	2019.1.14	赵武磊
4	姚浩	上班时间看手机	2.5	-5	2019.1.14	赵武磊
5	苗健	进行柴油加氢工艺管道和汇总分工表的对照梳理。	2.19	+3	2019.1.16	杨仕海
6	张宁	进行柴油加氢工艺管道和汇总分工表的对照梳理。	2.19	+3	2019.1.16	杨仕海
7	小张鑫	1月15日14点左右,安全培训时精神状态不佳。	2.6	-5	2019.1.15	何昆
8	姚浩	1月15日15点40,上班期间玩手机。	2.5	-5	2019.1.15	何昆
9	车向东	1月11日装置周考考试成绩95分,排名第一	2.13.1	+10	2019.1.17	何昆
10	汪文波	1月11日装置周考考试成绩91.5分,排名第二	2.13.2	+5	2019.1.17	何昆
11	小张鑫	1月11日装置周考考试成绩91.25分,排名第二	2.13.2	+5	2019.1.17	何昆
12	赵武磊	1月11日装置周考考试成绩91分,排名第二	2.13.2	+5	2019.1.17	何昆
13	刘晓康	1月11日装置周考考试成绩90.75分,排名第三	2.13.3	+3	2019.1.17	何昆
14	李东博	1月11日装置周考考试成绩90.5分,排名第三	2.13.3	+3	2019.1.17	何昆
15	汪春堂	1月11日装置周考考试成绩90.25分,排名第三	2.13.3	+3	2019.1.17	何昆
16	姚浩	1月11日装置周考考试成绩90分,排名第三	2.13.3	+3	2019.1.17	何昆
17	苏航	1月11日装置周考考试成绩79分	2.12.1	-5	2019.1.17	何昆
18	王波	1月11日装置周考考试成绩79分	2.12.1	-5	2019.1.17	何昆
19	付陈佳龙	1月11日装置周考考试成绩78.5分	2.12.1	-5	2019.1.17	何昆
20	胡安树	1月11日装置周考考试成绩76.5分	2.12.1	-5	2019.1.17	何昆
21	覃章志	1月11日装置周考考试成绩76.25分	2.12.1	-5	2019.1.17	何昆
22	蒋成强	1月11日装置周考考试成	2.12.1	-5	2019.1.17	何昆

		绩 74 分				
22	淡厚文	1 月 11 日装置周考考试成绩 64.25 分	2.12.2	-10	2019.1.17	何昆

### 加氢裂化装置周考核结果

考核时间： 2019 年 1 月 12 日—2019 年 1 月 17 日

序号	被考核人姓名	考核内容	细则条款	考核结果	考核日期	考核人
1	安爱兵	积极负责单线图分包及核对工作	2.19.1	+2	2019.1.16	陆新宝
2	冯威	积极负责单线图分包及核对工作	2.19.1	+2	2019.1.16	陆新宝
3	张倩	积极负责单线图分包及核对工作	2.19.1	+2	2019.1.16	陆新宝
4	竺暄栋	积极负责单线图分包及核对工作	2.19.1	+2	2019.1.16	陆新宝
5	刘亮	积极负责单线图分包及核对工作	2.19.1	+2	2019.1.16	陆新宝
6	唐飞杨	积极负责单线图分包及核对工作	2.19.1	+2	2019.1.16	陆新宝
7	唐飞杨	1.11 下午讲课期间不认真听课	2.4.1	-2	2019.1.11	陆新宝
8	彭霖	1.11 下午讲课期间不认真听课	2.4.1	-2	2019.1.11	陆新宝
9	江志宁	1.11 下午讲课期间不认真听课	2.4.1	-2	2019.1.11	陆新宝
10	周凯	配合部门统计单线图	2.19	+3	2019.1.17	余春林
11	朱汉生	配合部门统计单线图	2.19	+3	2019.1.17	余春林
12	汪郑峰	配合部门统计单线图	2.19	+3	2019.1.17	余春林
13	郑跃玲	配合部门统计单线图	2.19	+3	2019.1.17	余春林
14	柳世旭	配合部门统计单线图	2.19	+3	2019.1.17	余春林
15	文其鸣	配合部门统计单线图	2.19	+3	2019.1.17	余春林
16	何浩	配合部门统计单线图	2.19	+3	2019.1.17	余春林
17	刘升升	配合部门统计单线图	2.19	+3	2019.1.17	余春林

18	何浩	配合部门统计单线图	2. 19	+3	2019. 1. 17	余春林
19	焦雷甫	协助部门做单线图工作	2. 19	+2	2019. 1. 17	张恒瑞
20	苟薄	协助部门做单线图工作	2. 19	+2	2019. 1. 17	张恒瑞
21	赵覃学	协助部门做单线图工作	2. 19	+2	2019. 1. 17	张恒瑞
22	赵天福	协助部门做单线图工作	2. 19	+2	2019. 1. 17	张恒瑞
23	陈金龙	协助部门做单线图工作	2. 19	+2	2019. 1. 17	张恒瑞
24	李桂能	协助部门做单线图工作	2. 19	+2	2019. 1. 17	张恒瑞
25	方云英	协助部门做单线图工作	2. 19	+2	2019. 1. 17	张恒瑞
26	邓乔	协助部门做单线图工作	2. 19	+2	2019. 1. 17	张恒瑞
27	万建伟	协助部门做单线图工作	2. 19	+2	2019. 1. 17	张恒瑞
28	孔庆站	协助部门做单线图工作	2. 19	+2	2019. 1. 17	张恒瑞
29	孙伟峰	配合部门查找单线图问题	2. 19. 1	+2 分	2019. 1. 17	安军岗
30	苟虎	配合部门查找单线图问题	2. 19. 1	+2 分	2019. 1. 17	安军岗
31	曹奇	配合部门查找单线图问题	2. 19. 1	+2 分	2019. 1. 17	安军岗
32	王放	配合部门查找单线图问题	2. 19. 1	+2 分	2019. 1. 17	安军岗
33	曹奇	1. 14 值日教室卫生差	2. 20. 1	-2 分	2019. 1. 17	安军岗
34	孙伟峰	1. 14 值日教室卫生差	2. 20. 1	-2 分	2019. 1. 17	安军岗
35	文其鸣	上周部门安排的周考试成绩 73. 25 分，低于 80 分。	2. 12	-5	2019-1-17	阿地 里·布力 布力
36	万建伟	上周部门安排的周考试成绩 76 分，低于 80 分。	2. 12	-5	2019-1-17	阿地 里·布力 布力
37	唐飞杨	上周部门安排的周考试作弊。	2. 11	-15	2019-1-17	阿地 里·布力

						布力
38	焦雷甫	上周部门安排的周考试成绩 98 分，第一名	2.13	+10	2019-1-17	阿地 里·布力 布力
39	王放	上周部门安排的周考试成绩 97.75 分，第二名	2.13	+5	2019-1-17	阿地 里·布力 布力
40	郑跃玲	上周部门安排的周考试成绩 97.75 分，第二名	2.13	+5	2019-1-17	阿地 里·布力 布力
41	邓乔	上周部门安排的周考试成绩 97 分，第三名	2.13	+3	2019-1-17	阿地 里·布力 布力
42	张倩	上周部门安排的周考试成绩 96.5 分，第三名	2.13	+3	2019-1-17	阿地 里·布力 布力
43	孙伟峰	上周部门安排的周考试成绩 96.5 分，第三名	2.13	+3	2019-1-17	阿地 里·布力 布力
44	赵覃学	上周部门安排的周考试成绩 96.5 分，第三名	2.13	+3	2019-1-17	阿地 里·布力 布力
45	汪郑峰	上周部门安排的周考试成绩 96.5 分，第三名	2.13	+3	2019-1-17	阿地 里·布力 布力
46	江志宁	上周部门安排的周考试中，在考试卷上乱画图	2.11	-2	2019-1-17	阿地 里·布力 布力
47	曹琦	1 月 14 日下班后未按要求打扫培训教室内的卫生	2.20	-2	2019-1-17	阿地 里·布力 布力
48	孙伟锋	1 月 14 日下班后未按要求打扫培训教室内的卫生	2.20	-2	2019-1-17	阿地 里·布力 布力