|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 了，logo小 | **恒逸实业（文莱）有限公司 Hengyi Industries Sdn Bhd** | | | |
| **会议纪要/ Meeting Minutes** | | | |
| 编号  No. |  | 版本  Version | 1 |
| 记录编号  Record No. |  | | 记录编号  Record No. | |
| 会议名称  Meeting Title | 商务部部门晨会 | | 会议主持  Meeting Title | 邹部长 |
| 时间 / Date | 2020/04/01 | | 时间 / Date | 8:30AM |
| **签发人 / signer:**  **签发日期 / signing Date：2020/04/01** | | | | |
| **参会人员 / Attendees:**  **商务部调运团队、刘淼、应永安、张倩** | | | | |
| **纪要内容 / Content：**  4月1日于主办公楼307会议室召开部门晨会，部门领导就重点工作进行点评析并做工作安排部署，形成会议纪要如下：   1. 会议明确，4月份重点工作为装车站的投用，目前Jerry居家办公，安排谭斌负责对接内部会议、衔接沟通工作。 2. 安排应永安督促调运人员查看并学习生产日报及罐表，及时对装置异常情况进行反馈，并做好后续相关调整工作。 3. 单证学习，调运人员于4月底前全部学会进出口单证，从数量较多的液化气及异丁烷产品着手。 4. 安排张倩对装车撬系统进行下载学习，并于4月9日、20日试装车时到现场跟进。 5. 首船97#汽油明日到港卸货，值班调度、原料负责人要做好跟踪，并给明日当班调度做好工作交接，另外首船进厂新闻稿件要及时发布。 6. 异丁烷船：昨日异丁烷船装货时间超长，下次审船时多加注意，在源数据表中对异常事件进行备注，以备查看和数据分析。 7. 因明日靠泊装货的88#汽油船舶，为9-12日装货的往返船，安排陆维民对汽油库存进行测算，并对相关信息保持密切跟踪。 8. 因4月3日装船的柴油，计划安排装3个储罐的货，先装2个岸罐，第3个岸罐在装货期间进行封罐取样分析并出具商检报告，安排陆维民对装货时间及封罐取样分析的时间进行测算，提交报告。 9. 因近期液硫日产量波动且与计划量差别较大，安排应永安对液硫产量事宜进行报告分析。 10. 关于装车站的航煤接口，尽快落实采购订单是否下达，并了解具体出在哪个环节。 11. 安排刘淼对BV人员进行防控管理，要求BV人员拟写承诺函。 | | | | |