

 HENGYI	恒逸（文莱）PMB 项目 IPMT Hengyi (Brunei) PMB Project IPMT		
	会议纪要 Meeting Minutes		
记录编号 Record Serial No.		使用部门 User	设备检修部
会议名称 Meeting Title	设备检修部管理层会议	日期 Date	2020. 5. 5
地点 Venue	维修部 324 房间	纪要编号 Minutes Serial No.	16 -2020
主持人 Chairperson	李华	签发人 Signed By	
参会人员 Attendees: 李锦龙、陶健平、孔庆涛、李华、毕有元、刘东辉（文莱隔离）、刘波、石刘春（文莱隔离）、赵怀平、王世玉、黎伟伟、刘亚勇、谢岩岩、摆生俊、王振江、洪国强、柳加有、王波、杨大可、李明、禹鹏飞、陈强（国内放假）、王帮荣、王玉海、吴耀杰、施威、王广军、马建力、孙福、朱国策、常树林、陈春高、张相来。 一、会议内容如下： 1. 各班组和专业管理工程师汇报了近期工作完成情况和需要部门解决的问题。 2. 部门领导传达了公司会议精神，对部门的管理事项和重点工作做了安排。 二、工作安排及要求： 1. 单项技改项目的跟踪、整理和汇报要作为近期重点工作扎实开展，各班组下班前要向工程师详细汇报当日工作量完成情况，由工程师统一整理后汇总到调度李明处，统一整理上报。单项技总共有多少工作量，当日完成了哪些工作量，剩余哪些工作，遇到什么困难，如何解决，预计什么时候完工，均要层层落实、跟踪清楚。 2. 近期输煤系统整改效果明显，要求钳工三班继续梳理、落实各项缺陷整改周期，整改关键点，做到按时保养，充分保证卸煤顺利进行。 3. 库房管理仍然需要持续加强，每周二库管通报工具借用未还情况，李明通报工程师夜间值班记录本上工具借用情况，要坚持周周通报，持续整改。 4. 王世玉负责进一步梳理二化建焊工人员的焊接能力，建立焊接梯队。装置区内的所有焊接，均要由部门的焊工作业，切实保证焊接质量。 5. 近期检修记录错误频发，主要表现为位号错误、名称不全，数据缺失，要求主			

- 修、班组长、工程师、检修记录专业负责人加强检查力度。
6. 现场加班时，若需要二化建人员加班，必须经过部门审批方可进行，未经同意，班组不得随意安排；夜间二化建人员值班调动，需要由当晚部门值班人员统一调动，严禁班组人员私自调动。
 7. 部门对维修楼卫生区域进行了划分，三个月后进行轮换。对各自负责的区域，各班组要加强区域管理，做到勤监督、勤打扫、勤保持，对楼道等重点区域，要错开人员上下班高峰时间，保持地面干燥，整洁，有效降低人员滑倒等安全分险。
 8. 已经获准开私家车上岛人员，要严格按照文莱交通规定，缓慢行车，做到安全行驶。
 9. 李明牵头，库房配合，及时补齐应急工具箱内应急工具，并将应急工具箱钥匙和部门值班钥匙统一归放管理；各班组安排副修值班时，要通过小组工具共享、班组公用工具共享等多种方法，保证检修工具及时到位。副修夜间值班时，班组要对检修现场进行有效指导，切实保证夜间检修质量。
 10. 李华牵头联系机动部确定安全阀校验最新周期和滚动检修计划，合理安排校验。
 11. 洪国强负责，梳理文莱员工隔离接触史，做到早发现、早隔离，有异常情况及时汇报。同时在文莱员工入职后组织考试，内容涵盖安全 100 条、应知应会部分，成绩合格后分配到班组。同时梳理文莱员工特长，因材施教，制定培养方向。
 12. 班组培训要扎实开展，进行针对性的培训，充分利用空闲时间，加强区域学习，提高班组整理检修能力。
 13. 现场检修安全喊话要强势推进，对技术和安全进行双重交底，有效铺开检修作业工作面，合理分工、科学组织，提高检修效率。工程师和班组长加强监督检查。
 14. 各班组和工程师团队要居安思危，加强自我管理和学习，努力提高工作效率，对部门安排的各项工作，要做到有进展、有反馈、有跟踪，有闭环。
 15. 各班组按照《关于公开竞聘检修经理和检修副班长的通知》做好竞聘人员推荐和审查工作。
 16. 王振江牵头，做好员工社保缴纳登记工作。

17. 黎伟伟牵头，跟踪凝结水改造方案，提高设备运行周期。
18. HSE 工程师每周通报现场违章情况，各项通报要落实到人、具体到事，并且跟踪整改情况。
19. 各工程师梳理单项技改中焊口的防腐完善工作，要制定完成时间按时整改。
20. 下次发言顺序为：王帮荣、王玉海、吴耀杰、施威、王广军、马建力、孙福、朱国策、常树林、陈春高、张相来、陈强、洪国强、杨大可、禹鹏飞、刘亚勇、黎伟伟、王世玉、李明、王振江、谢岩岩、摆生俊、王波、柳加有、赵怀平、石刘春、刘波、刘东辉、毕有元、李华、孔庆涛、陶健平、李锦龙。