

 HENGYI	Hengyi Industries Sdn Bhd 恒逸实业（文莱）有限公司		
	Meeting Minutes 会议纪要		
	Record No.	HYBN-T6-11-0106-2018-1	Page 1 of 2
Meeting Title 会议名称	炼油二部每周例会	Chairperson 主持人	Sun Jian Huai 孙建怀
Date/时间	14:00, 28 th Aug	Venue 地点	炼油二部会议室
Signer/签发人: <div style="text-align: center; font-size: 1.2em;">孙建怀</div> <div style="text-align: right;">Signing Date/签发日期: 2020年8月29日</div>			
Attendees/参会人员: 孙建怀、海诚、杨仕海、李文涛、杨帆、柳世旭、叶爱慧、高俊杰、周凯、毛奕清、何昆、郑跃玲、张宁、竺暄栋、汪郑峰			
Content/纪要内容: 本次会议由部长孙建怀主持，各专业对本周重点工作完成情况及下一步工作安排进行汇报，现汇总纪要如下： 一、会议要求如下： <ol style="list-style-type: none"> 优化航煤加氢装置 C201 操作参数，降低 F201 热负荷。柴油加氢装置轻烃技改流程投用后，调整轻烃切割点，降低分馏塔操作苛刻度，保证产品合格率。柴油加氢装置焦化汽油和焦化柴油降低加工量，反应温升降低较多，工艺从降耗方面考虑，改变热直供料比例，优化装置热平衡，并注意收集整理相关数据；关注工艺调整的影响，检查温度变化较大的管线的弹簧支吊架、保温等的影响情况。 <div style="text-align: right;">（落实人：杨仕海、叶爱慧、高俊杰）</div> 近期加氢裂化装置与柴油加氢装置进料调整变化较多，掺炼重芳烃、焦化柴油工况要及时总结，收集数据进行全面的技术分析，在技术月报中体现。 <div style="text-align: right;">（落实人：杨仕海、杨帆、叶爱慧、柳世旭）</div> 公司已下发装置加工损失、能耗及化材辅料消耗考核指标，要求工艺结合指标，做出相应调整，并在技术月报中进行分析；统计专业要每周通报各项指标完成情况，及时预警、提醒。 <div style="text-align: right;">（落实人：杨仕海、杨帆、叶爱慧、柳世旭、郑跃玲）</div> 			

4. 要求工艺对化材辅料进行全过程的跟踪及监控，包括申报、采购、到货日期、库存、消耗量等的关注。
(落实人：杨仕海、杨帆、叶爱慧、柳世旭)
5. 重视应急演练培训，一是按照计划编写应急处置预案，经过部门评审后发下学习，二是编写细致严谨的应急演练打分表，并对班组应急处置过程及结果进行全面的分析评价，综合演练效果，不断完善应急处置培训方法，保证班组应急处置能力得到真正的提升。
(落实人：杨仕海、杨帆、叶爱慧、柳世旭)
6. 与计调部及信息部沟通，优化小神探巡检项目，使其可形成有价值的外操记录，并制定导出方案。
(落实人：杨仕海、杨帆、叶爱慧、柳世旭)
7. 高空巡检不能依赖于管理人员的月检来发现问题，要加强班组的巡检质量检查，要保证闭灯检查和设备承包的质量，落实到班组、个人，及时发现问题，保证装置安全、平稳生产。
(落实人：杨仕海、杨帆、班组)
8. 加强技改方案的前期论证，尽量从长远考虑技改流程的实用性和规范性。
(落实人：杨仕海、杨帆)
9. 工艺关注加氢裂化液化气精脱硫罐运行情况，跟踪精脱硫剂采购进度，设备确认罐内构件的最大承受压差；编制卸剂方案，做好自行卸剂及装剂的准备。
(落实人：杨仕海、柳世旭、周凯)
10. 10. 关于文莱员工培训，每月要有针对性的培训方案及工作计划，以加强动手操作能力为主；日常副班培训及下发的资料和操作指令，要求必须使用中英文双语，确保文莱员工能够理解、执行。
(落实人：各专业)

二、常态化工作要求

1. 重视日、周、月检工作，日常加强工艺指标、联锁逻辑、联锁值、应急预案等的抽查，在日常工作中督促、检查并提高班组的调整操作、应急判断及处置能力，各专业要通过日、周、月检来加强专业管理；要求抽查时对每个人统一考试方式，第二天交接班会进行点评，并在部门例会上进行汇报。
(落实人：各专业)
2. 加强工艺技术管理，除了日常的原料、产品、质量等的管理，也要加强对反应注水质量、硫化氢腐蚀、汽包水质、空冷水箱水质等的管理，努力保障装置安全平稳生产。
(落实人：杨仕海、杨帆、柳世旭、叶爱慧)
3. 加强办公室和操作室规格化管理，有效利用文件夹、文件柜，并保持文件柜和办公桌整洁有序，部门将会进行不定期检查、评比。
(落实人：各专业)
4. 要严格遵守文莱法律法规，禁止酒驾，禁止携带任何酒水上岛（不论有无酒单），同时也严格控制携带香烟上岛，被查到的都将严肃考核处理。
(落实人：所有人)
5. 当前疫情防控形势仍不容乐观，文莱疫情输入压力较大。虽然公司内部已取消强制戴口罩要求，但外出到公共场合还是要坚持配戴好口罩，防止抗疫工作前功尽弃。
(落实人：所有人)
6. 重视各项工作及异常生产情况的联系汇报，各专业日常关注班组是否落实汇报专业安

排工作的的进展情况，生产、设备出现异常是否及时汇报，未按要求落实的班组要严肃考核。

（落实人：各专业、班组）

7. 要高度重视每月的应急演练工作，切实提升班组应急处置能力。班组应急演练完成后，工艺技术人员要及时对班组演练情况进行点评，要求每个班组认真编写应急演练总结，明确各班应急演练存在的问题，使班组吸取经验、获得提升；同时工艺专业负责编制月度应急演练总结，全面、客观评价班组应急演练情况，及时整改应急演练中暴露的问题，完善应急预案，实现管理闭环和提升，各装置月度应急演练总结要提交部门分管领导审核签字后存档，留下管理痕迹。

（落实人：杨仕海、杨帆、叶爱慧、柳世旭）

8. 原料性质对装置操作和产品收率、产品质量影响较大，工艺技术人员要与上游装置保持良好沟通，及时获取常减压加工原油的性质及比例、以及拔出深度调整，结合原料性质变化及时指导班组对操作进行调整。

（落实人：杨仕海、杨帆、柳世旭、叶爱慧）

9. 要严格执行好公司规章制度，牢牢守住安全底线，加强基础管理及日常检查，坚持从严管理、从严考核，强化所有职工的制度意识、规矩意识，制度面前人人平等、没有例外。

（落实人：各专业、班组）

10. 要求每月开技术例会时，进行日、周月检问题的月度总结汇报，根据检查到的问题，不断修改完善《炼油二部绩效管理细则》，从制度层面加强专业管理。

（落实人：各专业）

11. 要组织好班组副班学习，并安排制度学习，强化制度培训，特别强调对联系汇报管理制度的宣贯学习，如果装置发生重要操作调整和生产异常时未按要求汇报，要从严、从重考核相关责任人及班组。要求每次副班学习结束后，各班组织召开班务会，进行月度总结。

（落实人：各专业、班组）

12. 文莱员工在尚不具备独立顶岗能力前，班组应注意做好传帮带及操作监控指导，防止出现误操作或操作波动。

（落实人：杨仕海、杨帆、班组）

13. 专业技术管理人员要随时关心、关注装置生产情况，特别是在装置进行较大操作调整期间，要及时对班组操作进行监督、指导。

（落实人：杨帆、杨仕海）

14. 所有管理人员只要离开文莱，必须提前向部门领导请假，同时手机要 24 小时开机保持联系畅通；所有班组人员离开文莱必须告知部领导并报备。

（落实人：所有人）

三、专业其他重点工作安排

1. 公司要求各部门降本增效，从装置节能能耗做起，优化操作，降低能耗。设备减少配品配件、吸油棉、防火布等，办公用品领用必需品。从细节做起，若非必需，尽量不要报计划。树立节约意识，避免浪费，节水节电。

四、遗留问题：

1. 各装置统计所有地下井的渗漏情况，安全负责将积水的地下井抽干并达到进人条件，设备负责联系施工单位维修处理。

（落实人：毛奕清、高俊杰）

落实情况：

加氢安全：已落实地下阀门井的渗漏情况，等施工单位联系确认施工的前 2 天内安排抽干工作。目前机动部暂时安排不了人手，暂不处理。

2. 和计调部、物资采购部沟通确认下次大修期间的催化剂更换方案，考虑到催化剂卸出再生的周期较长，受装置检修周期限制较大的问题，讨论下个开工周期采购新催化剂、现有催化剂再生后做备用并交替使用的可行性。

（落实人：杨帆、杨仕海）

落实情况：

3. 出具二部技改技措项目目录，并根据要求审核相关资料及程序。（**落实人：杨仕海**）
落实情况：二部所有技改资料，已经列出相关资料的准备验收清单，逐项确认。缺：设计院出具的图纸
4. 要求制定系统性地安排，有计划地实施操作规程的修改升版工作，确定修改内容、责任人、完成时间、标准及要求，并定期报工作进展情况，要求各装置操作规程于10月底完成初稿，11月进行部门内部修订并提交计调部。（**落实人：杨帆、杨仕海**）
落实情况：计划8月10日完成前三章的修改
5. 加裂K101反飞动阀要及时走完仪表控制方案修改程序，要求停机时内操能拥有直接操作权限。（**落实人：杨帆**）
落实情况：目前锁联锁变更单程序已走完，待停工时处理。