| logo小 | **恒逸实业（文莱）有限公司 Hengyi Industries Sdn Bhd** |
| --- | --- |
| **月度HSE会议纪要/ Monthly HSE Meeting Minutes** |
| 记录编号Record No. | HYBN-T6-11-0075-2020-1 | Page 1 of 2 |
| 会议名称Meeting Title | Monthly HSE meeting 月度HSE例会  | 主 持 人Chairperson | 海诚 |
| 时间 / Date | 2020年9月1日 | 地点 / Venue | CCR 209 |
| **签发人 / signer:**  **签发日期 / signing Date：**2020年9月1日 |
| **参会人员 / Attendees:**（详情见HSE月度例会会议签到表）孙建怀、海诚、赵挺云、杨帆、柳世旭、周凯、何昆、杨仕海、叶爱慧、苗健、李文涛、毛奕清、郑跃玲、张宁、汪郑峰、majeedah。 |
| 纪要内容 / Content：2020年9月1日，炼油二部召开8月份HSE例会，会议开始全体管理人员学习了氮气窒息的危险，孙部就视频中提到的作业票的填写规范，氮气警示的设置和氮气区域的硬隔离提出要求。加裂、加氢HSE工程师对安全日、周、月检表进行数据分析和总结，海部长作出点评。接下来孙部长指出下一步HSE工作方向。第三步讨论了8月份HSE月报并提出修改意见，部门领导对安全专业工作进行点评并布置9月重点工作，形成会议纪要如下：1、会议传达了8月份公司HSE例会精神及工作要求，学习了灵活焦化C305冲塔酸性气联锁中断引起硫磺联合装置波动事故报告。2、加裂、加氢的HSE工程师各自对日周月检安全管理检查内容进行总结分析，对分类的问题、数据进行剖析，孙部和海部表扬了加裂PPT总结材料中体现的专业评估能力。材料中工作内容清晰，数据深入分析了安全管理对班组管理的效果。对出现的共性问题要从管理上找原因，典型问题要与班组长沟通，及时消除问题产生的本质原因。要求上传到部门网站供各专业参考学习。3、安全监护提示卡提高了监护人的监护效率和监护水平，各项监护要求最终以公司的各项制度为准，要求提示卡尽快翻译成英文，在外操室放置一份，监护人监护时随高风险作业票一起随身携带一份。4、部门《安全管理细则》经审核后发布和宣贯，细则作为副班学习内容，要组织考试和抽查。5、HSE专业要对现场出现的问题要从安全角度分析，现场出现的青苔问题，裙座上影响了装置面貌，地面上的青苔会产生人员摔倒的风险。6、安全培训力度特别是文莱同事的培训力度要加大，要更加贴合实际需求，要全员受教育，安全学习材料必须是双语资料。7、应急响应抽查真实反映了班组的应急能力，要反复训练，通过几个月的训练，达到班组应急意识明显提高的目的。8、安技装备承包到个人，责任必须到人。装备有问题考核兑现到承包人。9、环保第三方检查，排放污水，烟气必须控制好。10、安全标识牌掉落的问题想办法改善，组织班组进行排查，对涉及硫化氢、噪声等区域必须有相应的标识牌。11、雨季来临，对临时用电加强管理，确认漏点保护装置是否合规，施工结束第一时间把电缆收走。12、雷雨天气，应急物资确保足够，手电、雨衣等物资要准备充足。13、9月人员中毒演练，要注重在黄金三分钟内对人员展开急救，不断提高班组人员的自救能力。1. 工艺口副班学习内容9月起发布学习计划，从工艺岗检点评，公司工艺事故学习，工艺制度学习等方面入手，资料要做成中英文版本，讨论环节要有文莱同事参与。
2. 安全专业人员要注意培养人才，从技术、管理、工作态度三方面入手，参与二期工作的基础设计和HSE专项工作。
 |