
 HENGYI	Hengyi Industries Sdn Bhd 恒逸实业（文莱）有限公司		
	Meeting Minutes 会议纪要		
	Record No.	HYBN-T6-11-0115-2018-1	Page 1 of 2
Meeting Title 会议名称	炼油二部每周例会	Chairperson 主持人	Sun Jian Huai 孙建怀
Date/时间	14:00, 18 th Sep	Venue 地点	炼油二部会议室
Signer/签发人： <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: right;"> Signing Date/签发日期：2020年9月18日 </div>			
Attendees/参会人员： 孙建怀、海诚、赵挺云、杨仕海、李文涛、杨帆、叶爱慧、柳世旭、高俊杰、周凯、何昆、郑跃玲、张宁、苗健、张雷博、汪郑峰			
Content/纪要内容： <p>本次会议由部长孙建怀主持，各专业对本周重点工作完成情况及下一步工作安排进行汇报，现汇总纪要如下：</p> <p>一、会议要求如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 加裂 10 月初进行短停消缺，下周现场开始拆除相关保温、搭设脚手架，预定 9 月 25 日之前完成；要求搭设循环机检修脚手架时，监护人要全程监护，如果周末需要进行拆保温、搭脚手架作业，要求相关专业管理人员必须到场确认。 （落实人：杨帆、柳世旭、李文涛、周凯、何昆、张宁） 要求工艺参考国内同类装置，确定各装置的加工损失考核指标。 （落实人：杨仕海、杨帆、叶爱慧、柳世旭） 气分继续增产液化气，少产干气，确认操作参数范围后要固化参数，各班组统一操作思路；加裂、加氢装置要继续增产重石脑油。 （落实人：杨仕海、杨帆、叶爱慧、柳世旭） 加裂整理前期不同原料掺炼方案下，分析各掺炼原料对重石产量、重石芳潜、氢耗、全厂物料平衡等方面的影响，确定继续掺炼重芳烃的综合效益是否大于其它掺炼原 			

料。 (落实人：杨帆、柳世旭)

5. 继续细化完善加裂卸剂方案，确保催化剂过筛质量，与配合的各个部门对接好各项工作的具体处置流程。 (落实人：杨帆、柳世旭、何昆)
6. 和计调部对接，确认调整掺炼外购航煤的具体方案。 (落实人：杨仕海)
7. 严肃劳动纪律、工艺纪律，加强交接班、操作记录和巡检管理，各专业充分发挥专业管理作用，树立规矩意识，使各项工作有序进行，保障装置安全平稳运行。 (落实人：各专业)
8. 文莱员工进入个性化培训阶段，由班组负责培训工作，以独立顶岗为目标，各专业每月要组织考试验收。 (落实人：所有人)
9. 公司外租房管理要求提前两个月进行自租房申请，获得批准后，再寻找房源，以租赁合同申请房屋补贴。 (落实人：所有人)

二、常态化工作要求

1. 重视日、周、月检工作，日常加强工艺指标、联锁逻辑、联锁值、应急预案等的抽查，在日常工作中督促、检查并提高班组的调整操作、应急判断及处置能力，各专业要通过日、周、月检来加强专业管理；要求抽查时对每个人统一考试方式，第二天交接班会进行点评，并在部门例会上进行汇报。 (落实人：各专业)
2. 加强工艺技术管理，除了日常的原料、产品、质量等的管理，也要加强对反应注水质量、硫化氢腐蚀、汽包水质、空冷水箱水质等的管理，努力保障装置安全平稳生产。 (落实人：杨仕海、杨帆、柳世旭、叶爱慧)
3. 加强办公室和操作室规格化管理，有效利用文件夹、文件柜，并保持文件柜和办公桌整洁有序，部门将会进行不定期检查、评比。 (落实人：各专业)
4. 要严格遵守文莱法律法规，禁止酒驾，禁止携带任何酒水上岛（不论有无酒单），同时也严格控制携带香烟上岛，被查到的都将严肃考核处理。 (落实人：所有人)
5. 当前疫情防控形势仍不容乐观，文莱疫情输入压力较大。虽然公司内部已取消强制戴口罩要求，但外出到公共场合还是要坚持配戴好口罩，防止抗疫工作前功尽弃。 (落实人：所有人)
6. 重视各项工作及异常生产情况的联系汇报，各专业日常关注班组是否落实汇报专业安排工作的进展情况，生产、设备出现异常是否及时汇报，未按要求落实的班组要严肃考核。 (落实人：各专业、班组)
7. 要高度重视每月的应急演练工作，切实提升班组应急处置能力。班组应急演练完成后，工艺技术人员要及时对班组演练情况进行点评，要求每个班组认真编写应急演练总结，明确各班应急演练存在的问题，使班组吸取经验、获得提升；同时工艺专业负责编制月度应急演练总结，全面、客观评价班组应急演练情况，及时整改应急演练中暴露的问题，完善应急预案，实现管理闭环和提升，各装置月度应急演练总结要提交部门分管领导审核签字后存档，留下管理痕迹。 (落实人：杨仕海、杨帆、叶爱慧、柳世旭)
8. 原料性质对装置操作和产品收率、产品质量影响较大，工艺技术人员要与上游装置保

持良好沟通，及时获取常减压加工原油的性质及比例、以及拔出深度调整，结合原料性质变化及时指导班组对操作进行调整。

（落实人：杨仕海、杨帆、柳世旭、叶爱慧）

9. 要严格执行好公司规章制度，牢牢守住安全底线，加强基础管理及日常检查，坚持从严管理、从严考核，强化所有职工的制度意识、规矩意识，制度面前人人平等、没有例外。
（落实人：各专业、班组）
10. 要求每月开技术例会时，进行日、周月检问题的月度总结汇报，根据检查到的问题，不断修改完善《炼油二部绩效管理细则》，从制度层面加强专业管理。
（落实人：各专业）
11. 要组织好班组副班学习，并安排制度学习，强化制度培训，特别强调对联系汇报管理制度的宣贯学习，如果装置发生重要操作调整和生产异常时未按要求汇报，要从严、从重考核相关责任人及班组。要求每次副班学习结束后，各班组织召开班务会，进行月度总结。
（落实人：各专业、班组）
12. 文莱员工在尚不具备独立顶岗能力前，班组应注意做好传帮带及操作监控指导，防止出现误操作或操作波动。
（落实人：杨仕海、杨帆、班组）
13. 专业技术管理人员要随时关心、关注装置生产情况，特别是在装置进行较大操作调整期间，要及时对班组操作进行监督、指导。
（落实人：杨帆、杨仕海）
14. 所有管理人员只要离开文莱，必须提前向部门领导请假，同时手机要 24 小时开机保持联系畅通；所有班组人员离开文莱必须告知部领导并报备。
（落实人：所有人）

三、专业其他重点工作安排

1. 公司要求各部门降本增效，从装置节能能耗做起，优化操作，降低能耗。设备减少配件配件、吸油棉、防火布等，办公用品领用必需品。从细节做起，若非必需，尽量不要报计划。树立节约意识，避免浪费，节水节电。

四、遗留问题：

1. 清理仓库物资，根据消耗量及目前库存量，更新随机备件、二级备件、月度计划台账，要求主要由张宁负责，其他人配合，三个月内完成。
（落实人：张宁、高俊杰、周凯）
落实情况：按要求开展，9月7号开始逐步清点备件库存
2. 机动部 9 月上旬组织检查运行部二级库房，要求清理各项物资库存，加强库房规格化管理，落实到班组，保证库房物资摆放井然有序，并要求班组领用及物资入库均需及时更新台账。
（落实人：周凯、高俊杰）
落实情况：二级库房已整理，要求班组纳入交接班管理，物资台账下周统计
3. 各装置统计所有地下井的渗漏情况，安全负责将积水的地下井抽干并达到进人条件，设备负责联系施工单位维修处理。
（落实人：毛奕清、高俊杰）
落实情况：
加氢安全：已落实地下阀门井的渗漏情况，等施工单位联系确认施工的前 2 天内安排抽干工作。目前机动部暂时安排不了人手，暂不处理。
4. 和计调部、物资采购部沟通确认下次大修期间的催化剂更换方案，考虑到催化剂卸出再生的周期较长，受装置检修周期限制较大的问题，讨论下个开工周期采购新催化剂、现有催化剂再生后做备用并交替使用的可行性。
（落实人：杨帆、杨仕海）
落实情况：
5. 出具二部技改技措项目目录，并根据要求审核相关资料及程序。
（落实人：杨仕海）
落实情况：二部所有技改资料，已经列出相关资料的准备验收清单，逐项确认。缺：设计院出具的图纸

6. 要求制定系统性地安排，有计划地实施操作规程的修改升版工作，确定修改内容、责任人、完成时间、标准及要求，并定期报工作进展情况，要求各装置操作规程于10月底完成初稿，11月进行部门内部修订并提交计调部。 (落实人：杨帆、杨仕海)

落实情况：计划8月10日完成前三章的修改

7. 加裂K101反飞动阀要及时走完仪表控制方案修改程序，要求停机时内操能拥有直接操作权限。 (落实人：杨帆)

落实情况：目前锁联锁变更单程序已走完，待停工时处理。