
 <b>HENGYI</b>	<b>Hengyi Industries Sdn Bhd 恒逸实业（文莱）有限公司</b>		
	<b>Meeting Minutes</b> <b>会议纪要</b>		
	<b>Record No.</b>	HYBN-T6-11-0127-2018-1	<b>Page 1 of 2</b>
<b>Meeting Title</b> 会议名称	炼油二部每周例会	<b>Chairperson</b> 主持人	<b>Sun Jian Huai</b> 孙建怀
<b>Date/时间</b>	14:00, 6 <sup>th</sup> Nov	<b>Venue 地点</b>	炼油二部会议室
<b>Signer/签发人:</b>  <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: right;"> <b>Signing Date/签发日期: 2020 年 11 月 6 日</b> </div>			
<b>Attendees/参会人员:</b>  孙建怀、海诚、杨仕海、叶爱慧、高俊杰、毛奕清、郑跃玲、张宁、童金辉、苗健、覃章志、英华			
<b>Content/纪要内容:</b>  <p>本次会议由部长孙建怀主持，各专业对本周重点工作完成情况及下一步工作安排进行汇报，现汇总纪要如下：</p> <p>一、会议要求如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>要求下周完成装置各项操作参数超限值统计，要确保数据客观、符合实际并组织各个专业对超限参数进行风险评估并制定防范措施。  （落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭、高俊杰、张宁、班组）</li> <li>公司要求在每月工艺技术月报中体现装置 DCS、SIS 报警信息，工艺确定报警信息统计内容和统计方法后，做成相关表格并下发班组，每班按要求统计报警情况。  （落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭）</li> <li>加裂液化气精脱硫罐 D213A 的卸、装剂工作持续时间较长，各专业要加强协作，相互理解，要想办法提高效率；换剂工作完成后工艺及时安排氮气置换及充氮保护工作，设备专业负责清理现场，做到工完、料净、场地清。  （落实人：柳世旭、李文涛、周凯、张宁、陆新宝）</li> <li>加强对讲机、报警仪、测振仪等工具的管理，要求班组妥善交接、保管，对丢失、损坏的班组和个人进行考核。  （落实人：毛奕清、陆新宝）</li> <li>副班组织班组学习监护人提问卡内容及其他相关职责范围，保证监护人能承担起现场高风险作业的监护职责。  （落实人：毛奕清、陆新宝）</li> </ol>			

6. 柴油 P104 摄像头移位已经完成, 要求下达操作指令, 每个班次内操需要至少巡屏两次。  
(落实人: 杨仕海、叶爱慧)
7. 要求加裂增加直馏柴油掺炼量、提高单程转化率、增产液化气; 气分继续增产液化气, 适当降低异丁烷产量; 煤柴油维持目前的负荷, 优化操作。  
(落实人: 杨仕海、叶爱慧、柳世旭、班组)
8. 加裂脱丁烷塔顶空冷 A204 要想方设法提高冷却能力, 降低空冷冷后温度, 提高分离效率, 同时继续做好分馏系统 C201、C204、C205、C207 等的工况优化、攻关工作, 以应对加氢裂化装置高负荷、高苛刻度生产模式; 航煤 F101 烟气中的 CO 含量超标与加热炉负荷低、炉膛温度偏低有关, 要求在咨询低 NO<sub>x</sub> 火嘴厂家的基础上优化、调整操作工况, 以满足环保要求。  
(落实人: 李文涛、张宁、高俊杰)
9. 要求各专业将需修改的《炼油二部绩效考核细则》内容发给郑跃玲, 尽快更新发布; 各专业要在每月 10 日前将上个月的考核结果发给综合统计汇总, 并及时公布各类先进名单。  
(落实人: 各专业)
10. 加强文莱员工培训, 要求班组切实落实好部门制定的文莱员工强化培训及内外操轮岗培训计划, 各专业做好每月的培训验收工作, 每次考试后要明确告知正确答案或做法, 以便于文莱员工学习、理解。  
(落实人: 各专业)
11. 回国员工按要求在规定时间内参加职工体检, 要求安全、综合专业配合, 向班组宣贯, 并安排人员体检。  
(落实人: 毛奕清、陆新宝、郑跃玲)

## 二、常态化工作要求

1. 重视日、周、月检工作, 日常加强工艺指标、联锁逻辑、联锁值、应急预案等的抽查, 在日常工作中督促、检查并提高班组的调整操作、应急判断及处置能力, 各专业要通过日、周、月检来加强专业管理; 要求抽查时对每个人统一考试方式, 第二天交接班会进行点评, 并在部门例会上进行汇报。  
(落实人: 各专业)
2. 加强工艺技术管理, 除了日常的原料、产品、质量等的管理, 也要加强对反应注水水质、硫化氢腐蚀、汽包水质、空冷水箱水质等的管理, 努力保障装置安全平稳生产。  
(落实人: 杨仕海、柳世旭、叶爱慧、孙伟峰)
3. 加强办公室和操作室规格化管理, 有效利用文件夹、文件柜, 并保持文件柜和办公桌整洁有序, 部门将会进行不定期检查、评比。  
(落实人: 各专业)
4. 要严格遵守文莱法律法规, 禁止酒驾, 禁止携带任何酒水上岛 (不论有无酒单), 同时也严格控制携带香烟上岛, 被查到的都将严肃考核处理。  
(落实人: 所有人)
5. 当前疫情防控形势仍不容乐观, 文莱疫情输入压力较大。虽然公司内部已取消强制戴口罩要求, 但外出到公共场合还是要坚持配戴好口罩, 防止抗疫工作前功尽弃。  
(落实人: 所有人)
6. 重视各项工作及异常生产情况的联系汇报, 各专业日常关注班组是否落实汇报专业安排工作的进展情况, 生产、设备出现异常是否及时汇报, 未按要求落实的班组要严肃考核。  
(落实人: 各专业、班组)
7. 要高度重视每月的应急演练工作, 切实提升班组应急处置能力。班组应急演练完成后, 工艺技术人员要及时对班组演练情况进行点评, 要求每个班组认真编写应急演练总结, 明确各班应急演练存在的问题, 使班组吸取经验、获得提升; 同时工艺专业负责编制月度应急演练总结, 全面、客观评价班组应急演练情况, 及时整改应急演练中暴露的问题, 完善应急预案, 实现管理闭环和提升, 各装置月度应急演练总结要提交部门分管领导审核签字后存档, 留下管理痕迹。  
(落实人: 杨仕海、叶爱慧、柳世旭、孙伟峰)

8. 原料性质对装置操作和产品收率、产品质量影响较大，工艺技术人员要与上游装置保持良好沟通，及时获取常减压加工原油的性质及比例、以及拔出深度调整，结合原料性质变化及时指导班组对操作进行调整。  
(落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭、孙伟锋)
9. 要严格执行好公司规章制度，牢牢守住安全底线，加强基础管理及日常检查，坚持从严管理、从严考核，强化所有职工的制度意识、规矩意识，制度面前人人平等、没有例外。  
(落实人：各专业、班组)
10. 要求每月开技术例会时，进行日、周月检问题的月度总结汇报，根据检查到的问题，不断修改完善《炼油二部绩效考核细则》，从制度层面加强专业管理。  
(落实人：各专业)
11. 要组织好班组副班学习，并安排制度学习，强化制度培训，特别强调对联系汇报管理制度的宣贯学习，如果装置发生重要操作调整和生产异常时未按要求汇报，要从严、从重考核相关责任人及班组。要求每次副班学习结束后，各班组织开班务会，进行月度总结。  
(落实人：各专业、班组)
12. 文莱员工在尚不具备独立顶岗能力前，班组应注意做好传帮带及操作监控指导，防止出现误操作或操作波动。  
(落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭、孙伟锋、班组)
13. 专业技术管理人员要随时关心、关注装置生产情况，特别是在装置进行较大操作调整期间，要及时对班组操作进行监督、指导。  
(落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭、孙伟锋)
14. 所有管理人员只要离开文莱，必须提前向部门领导请假，同时手机要 24 小时开机保持联系畅通；所有班组人员离开文莱必须告知部领导并报备。  
(落实人：所有人)

### 三、专业其他重点工作安排

1. 公司要求各部门降本增效，从装置节能能耗做起，优化操作，降低能耗。设备减少配件配件、吸油棉、防火布等，办公用品领用必需品。从细节做起，若非必需，尽量不要报计划。树立节约意识，避免浪费，节水节电。

### 四、遗留问题：

1. 2022 年装置大修期间的催化剂再生问题，提前与可能承接催化剂再生业务的厂家沟通，并将沟通结果汇总评价后发给公司计调部。  
(落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭)  
落实情况：加氢计划下周一与 porocel 新加坡公司进行技术交流，石科院本周将提供跟国内催化剂再生厂家名录。加裂已上报给计调部
2. 要组织对各装置所有高温、高压法兰保温及防雨设施的检查，设备专业要对检查发现的问题及时进行整改。  
(落实人：李文涛、高俊杰、周凯、张宁、毛奕清、何昆)  
落实情况：加氢加裂均还在整改中
3. 出具二部技改技措项目目录，并根据要求审核相关资料及程序。  
(落实人：杨仕海)  
落实情况：二部所有技改资料，已经列出相关资料的准备验收清单，逐项确认。缺：设计院出具的图纸
4. 要求制定系统地安排，有计划地实施操作规程的修改升版工作，确定修改内容、责任人、完成时间、标准及要求，并定期报工作进展情况，要求各装置操作规程于 10 月底完成初稿，11 月进行部门内部修订并提交计调部。  
(落实人：杨仕海、柳世旭)  
落实情况：正在进行