
 HENGYI	Hengyi Industries Sdn Bhd 恒逸实业（文莱）有限公司		
	Meeting Minutes 会议纪要		
	Record No.	HYBN-T6-11-0135-2018-1	Page 1 of 2
Meeting Title 会议名称	炼油二部每周例会	Chairperson 主持人	Hai Cheng 海诚
Date/时间	14:00, 11 th Dec	Venue 地点	炼油二部会议室
Signer/签发人: <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: right;"> Signing Date/签发日期: 2020年12月11日 </div>			
Attendees/参会人员: 海诚、赵挺云、杨帆、杨仕海、李文涛、叶爱慧、孙伟锋、高俊杰、毛奕清、陆新宝、郑跃玲、张雷博、覃章志、赵蔚、英华、张鑫、胡江海、童金辉、米江华、车向东、余春林、焦雷甫、徐波			
Content/纪要内容: <p>本次会议由海诚副部长主持，各专业对本周重点工作完成情况及下一步工作安排进行汇报，现汇总纪要如下：</p> <p>会议要求如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 临近年底，又正值回国休假期间，要求严格控制人员缺勤，确保在岗安全人数，在保证班组安全生产人数的情况下，班组可有序安排人员休假，严格按照《炼油二部请假考勤管理细则》进行规范管理。 <div style="text-align: right;">（落实人：所有人）</div> 2. 要求各专业将12月底班组区域轮换的工作要求和公司各职能处室即将进行的年度大检查工作有机结合起来，督促班组分解落实各专业发布的检查内容和交接标准，专业联合班组进行深度排查和确认，及时整改检查出的问题，力争通过此次交接让专业管理和现场面貌都有明显改善和提高。 <div style="text-align: right;">（落实人：工艺、设备、安全专业）</div> 3. 12月11日凌晨，K102B 活塞杆裂，下沉后造成压缩机振动加剧，联锁停机，要求加裂二班根据当时的应急处置过程及结果反馈，书写应急处置总结，供其他班组交流学习，各专业从专业角度评价分析，发现亮点与不足，累积经验，提升应急处置能力；并要求设备专业分析清楚活塞杆裂的原因。 <div style="text-align: right;">（落实人：工艺、设备、安全专业、加裂二班）</div> 4. 日常加强应急培训，重视事故演练，工艺日常加大抽查力度。 			

(落实人：杨仕海、叶爱慧、孙伟锋)

5. 每次遇到大型机组停、开、切机，都应按规范进行操作，操作后注意进行总结，不断提升技能水平；关键参数要牢记，联系汇报时注意信息传递准确无误。管理人员每天
6. 设备专业年度检查结果显示，加裂现场规格化较差，要求及时整改检查出的问题并将考核落实到班组；2021 年度要求继续修订、完善各专业管理细则，提高班组执行力，提升专业管理水平，达到各项管理要求。
(落实人：各专业)
7. 设备损坏后若处于无备用机状态，应连续奋战，尽快抢修，用最短的时间达到备用状态，保障装置安全生产。
(落实人：设备专业)
8. 重视联锁管理，通常情况下，保证所有应投用的联锁投用，切除联锁一定要经过严格的审批程序，保障装置安全生产。
(落实人：所有人)
9. 要求各专业制定 2021 年的文莱员工培训计划，要求各专业在制定培训计划时，培训目标与内容要清晰、明确，班组要落实培训计划，加强文莱员工培训，争取早日实现文莱员工独立顶岗。
(落实人：各专业、班组)
10. 对讲机通话质量差的问题请 HSE 专业统计清楚，向公司反馈，若得不到解决，及时向领导反馈。
(落实人：毛奕清、陆新宝)
11. 各类生产波动和事故应急处置就是命令，要求相应的管理人员应第一时间赶到现场，指挥班组应急处置，降低安全风险。
(落实人：专业管理人员)

二、常态化工作要求

1. 重视日、周、月检工作，日常加强工艺指标、联锁逻辑、联锁值、应急预案等的抽查，在日常工作中督促、检查并提高班组的调整操作、应急判断及处置能力，各专业要通过日、周、月检来加强专业管理；要求抽查时对每个人统一考试方式，第二天交接班会进行点评，并在部门例会上进行汇报。
(落实人：各专业)
2. 加强工艺技术管理，除了日常的原料、产品、质量等的管理，也要加强对反应注水质量、硫化氢腐蚀、汽包水质、空冷水箱水质等的管理，努力保障装置安全平稳生产。
(落实人：杨仕海、柳世旭、叶爱慧、孙伟锋)
3. 加强办公室和操作室规格化管理，有效利用文件夹、文件柜，并保持文件柜和办公桌整洁有序，部门将会进行不定期检查、评比。
(落实人：各专业)
4. 要严格遵守文莱法律法规，禁止酒驾，禁止携带任何酒水上岛（不论有无酒单），同时也严格控制携带香烟上岛，被查到的都将严肃考核处理。
(落实人：所有人)
5. 重视各项工作及异常生产情况的联系汇报，各专业日常关注班组是否落实汇报专业安排工作的进展情况，生产、设备出现异常是否及时汇报，未按要求落实的班组要严肃考核。
(落实人：各专业、班组)
6. 要高度重视每月的应急演练工作，切实提升班组应急处置能力。班组应急演练完成后，工艺技术人员要及时对班组演练情况进行点评，同时工艺专业负责编制月度应急演练方案，完善应急预案，实现管理闭环和提升。
(落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭、孙伟锋)
7. 要严格执行好公司规章制度，牢牢守住安全底线，加强基础管理及日常检查，坚持从严管理、从严考核，强化所有职工的制度意识、规矩意识，制度面前人人平等、没有例外。
(落实人：各专业、班组)
8. 要求每月开技术例会时，进行日、周月检问题的月度总结汇报，根据检查到的问题，不断修改完善《炼油二部绩效考核细则》，从制度层面加强专业管理。
(落实人：各专业)
9. 要组织好班组副班学习，并安排制度学习，强化制度培训，特别强调对联系汇报管理

制度的宣贯学习，如果装置发生重要操作调整和生产异常时未按要求汇报，要从严、从重考核相关责任人及班组。要求每次副班学习结束后，各班组织召开班务会，进行月度总结。
(落实人：各专业、班组)

10. 文莱员工在尚不具备独立顶岗能力前，班组应注意做好传帮带及操作监控指导，防止出现误操作或操作波动。
(落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭、孙伟锋、班组)

11. 专业技术管理人员要随时关心、关注装置生产情况，特别是在装置进行较大操作调整期间，要及时对班组操作进行监督、指导。
(落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭、孙伟锋)

12. 所有管理人员只要离开文莱，必须提前向部门领导请假，同时手机要 24 小时开机保持联系畅通；所有班组人员离开文莱必须告知部领导并报备。
(落实人：所有人)

三、专业其他重点工作安排

1. 设备要求 12 月 5 日完成专业年终总结，其他专业要求 12 月 8 日前完成年终总结，并由综合统计汇总。

四、遗留问题：

1. 加裂柴油掺炼比例达到 30%，但是产品收率对标设计偏差大，本周按照 UOP 要求整理运行数据并提供给 UOP，便于 UOP 做技术分析；要求 UOP 具体分析产品收率偏差大的原因并对后续的操作优化给出具体建议。
(落实人：加裂工艺)

落实情况：已完成数据收集，并发送 UOP

2. 要想办法拆除加裂 A204 最后剩下的挡板。
(落实人：李文涛、张宁)

落实情况：和工艺沟通确认，答复暂时无法拆除

3. 在检修计划中增加项技措项目：在废胺液出装置前增加一个分液罐，将胺液和污油分开后再送出装置；要求工艺、设备专业在 D213 的底部增加一路去地下废胺液罐的脱液流程。
(落实人：柳世旭)

落实情况：废胺液出装置线技改已联系计调部，准备走技改流程；D213 底部切液线技改已准备好材料

4. 出具二部技改技措项目目录，并根据要求审核相关资料及程序。
(落实人：杨仕海)

落实情况：二部所有技改资料，已经列出相关资料的准备验收清单，逐项确认。缺：设计院出具的图纸