
 <b>HENGYI</b>	<b>Hengyi Industries Sdn Bhd 恒逸实业（文莱）有限公司</b>		
	<b>Meeting Minutes</b> <b>会议纪要</b>		
	<b>Record No.</b>	<b>HYBN-T6-11-0136-2018-1</b>	<b>Page 1 of 2</b>
<b>Meeting Title</b> 会议名称	<b>炼油二部每周例会</b>	<b>Chairperson</b> 主持人	<b>Hai Cheng</b> 海诚
<b>Date/时间</b>	13:30, 15 <sup>th</sup> Dec	<b>Venue 地点</b>	炼油二部会议室
<b>Signer/签发人:</b>  <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: right;"> <b>Signing Date/签发日期: 2020年12月15日</b> </div>			
<b>Attendees/参会人员:</b>  海诚、杨帆、杨仕海、李文涛、阿地里·布力布力、叶爱慧、孙伟锋、高俊杰、毛奕清、陆新宝、郑跃玲、张雷博、张宁、覃章志、赵蔚、英华			
<b>Content/纪要内容:</b>  <p>本次会议由海诚副部长主持，各专业对本周重点工作完成情况及下一步工作安排进行汇报，现汇总纪要如下：</p> <p><b>会议要求如下：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 临近年底，又正值回国休假期间，要求严格控制人员缺勤，确保在岗安全人数，在保证班组安全生产人数的情况下，班组可有序安排人员休假，严格按照《炼油二部请假考勤管理细则》进行规范管理；回国休假人员若不能及时返回，应提前 10 天向部门报备。  <div style="text-align: right;">（落实人：所有人）</div> </li> <li>2. 设备年度大检查，检查出不少问题，接下来公司将进行工艺和安全的年度大检查，要求两个专业联合班组进行深度排查和确认，及时整改检查出的问题，做到公司检查 100%合格。  <div style="text-align: right;">（落实人：工艺、安全专业）</div> </li> <li>3. 若计划需要用消防水，应按公司要求提出申请，确认获得审批后，班组联系调度，得到批准再行使用；日常班组不可未经汇报调度，私自使用。  <div style="text-align: right;">（落实人：安全、班组）</div> </li> <li>4. 工艺、设备梳理重要仪表，提交仪控部、电气部，要求电气部进行维护，避免 UPS 电源故障而导致重要仪表显示异常，从而引发不必要的生产事故。  <div style="text-align: right;">（落实人：工艺、设备）</div> </li> <li>5. 对讲机问题持续跟进，尽快解决。  <div style="text-align: right;">（落实人：毛奕清、陆新宝）</div> </li> <li>6. 加裂 K102 备件要尽快达到储备定额，保障装置安全生产。（落实人：阿地里、张宁）</li> </ol>			

7. 加裂高负荷、高转化率生产，要求小幅度优化调整，调节原料，在保障装置安全平稳生产及产品质量合格的情况下，尽力平衡氢气管网压力。（落实人：孙伟锋）
8. 现场规格化整改，要保证规范、美观，比如柴油装置 P102A 的基座整改。（落实人：设备）

## 二、常态化工作要求

1. 重视日、周、月检工作，日常加强工艺指标、联锁逻辑、联锁值、应急预案等的抽查，在日常工作中督促、检查并提高班组的调整操作、应急判断及处置能力，各专业要通过日、周、月检来加强专业管理；要求抽查时对每个人统一考试方式，第二天交接班会进行点评，并在部门例会上进行汇报。（落实人：各专业）
2. 加强工艺技术管理，除了日常的原料、产品、质量等的管理，也要加强对反应注水水质、硫化氢腐蚀、汽包水质、空冷水箱水质等的管理，努力保障装置安全平稳生产。（落实人：杨仕海、柳世旭、叶爱慧、孙伟锋）
3. 加强办公室和操作室规格化管理，有效利用文件夹、文件柜，并保持文件柜和办公桌整洁有序，部门将会进行不定期检查、评比。（落实人：各专业）
4. 要严格遵守文莱法律法规，禁止酒驾，禁止携带任何酒水上岛（不论有无酒单），同时也严格控制携带香烟上岛，被查到的都将严肃考核处理。（落实人：所有人）
5. 重视各项工作及异常生产情况的联系汇报，各专业日常关注班组是否落实汇报专业安排工作的进展情况，生产、设备出现异常是否及时汇报，未按要求落实的班组要严肃考核。（落实人：各专业、班组）
6. 要高度重视每月的应急演练工作，切实提升班组应急处置能力。班组应急演练完成后，工艺技术人员要及时对班组演练情况进行点评，同时工艺专业负责编制月度应急演练方案，完善应急预案，实现管理闭环和提升。（落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭、孙伟锋）
7. 要严格执行好公司规章制度，牢牢守住安全底线，加强基础管理及日常检查，坚持从严管理、从严考核，强化所有职工的制度意识、规矩意识，制度面前人人平等、没有例外。（落实人：各专业、班组）
8. 要求每月开技术例会时，进行日、周月检问题的月度总结汇报，根据检查到的问题，不断修改完善《炼油二部绩效考核细则》，从制度层面加强专业管理。（落实人：各专业）
9. 要组织好班组副班学习，并安排制度学习，强化制度培训，特别强调对联系汇报管理制度的宣贯学习，如果装置发生重要操作调整和生产异常时未按要求汇报，要从严、从重考核相关责任人及班组。要求每次副班学习结束后，各班组织召开班务会，进行月度总结。（落实人：各专业、班组）
10. 文莱员工在尚不具备独立顶岗能力前，班组应注意做好传帮带及操作监控指导，防止出现误操作或操作波动。（落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭、孙伟锋、班组）
11. 专业技术管理人员要随时关心、关注装置生产情况，特别是在装置进行较大操作调整期间，要及时对班组操作进行监督、指导。（落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭、孙伟锋）
12. 所有管理人员只要离开文莱，必须提前向部门领导请假，同时手机要 24 小时开机保持联系畅通；所有班组人员离开文莱必须告知部领导并报备。（落实人：所有人）

## 三、专业其他重点工作安排

1. 设备要求 12 月 5 日完成专业年终总结，其他专业要求 12 月 8 日前完成年终总结，并由综合统计汇总。

#### 四、遗留问题：

1. 加裂柴油掺炼比例达到 30%，但是产品收率对标设计偏差大，本周按照 UOP 要求整理运行数据并提供给 UOP，便于 UOP 做技术分析；要求 UOP 具体分析产品收率偏差大的原因并对后续的操作优化给出具体建议。  
(落实人：加裂工艺)  
落实情况：已完成数据收集，并发送 UOP
2. 要想办法拆除加裂 A204 最后剩下的挡板。  
(落实人：李文涛、张宁)  
落实情况：和工艺沟通确认，答复暂时无法拆除
3. 在检修计划中增加项技措项目：在废胺液出装置前增加一个分液罐，将胺液和污油分开后再送出装置；要求工艺、设备专业在 D213 的底部增加一路去地下废胺液罐的脱液流程。  
(落实人：柳世旭)  
落实情况：废胺液出装置线技改已联系计调部，准备走技改流程；D213 底部切液线技改已准备好材料
4. 出具二部技改技措项目目录，并根据要求审核相关资料及程序。  
(落实人：杨仕海)  
落实情况：二部所有技改资料，已经列出相关资料的准备验收清单，逐项确认。缺：设计院出具的图纸