
 HENGYI	Hengyi Industries Sdn Bhd 恒逸实业（文莱）有限公司		
	Meeting Minutes 会议纪要		
	Record No.	HYBN-T6-11-0138-2018-1	Page 1 of 2
Meeting Title 会议名称	炼油二部每周例会	Chairperson 主持人	Hai Cheng 海诚
Date/时间	13:30, 22 th Dec	Venue 地点	炼油二部会议室
Signer/签发人: <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: right;"> Signing Date/签发日期: 2020年12月22日 </div>			
Attendees/参会人员: 海诚、杨帆、杨仕海、李文涛、叶爱慧、孙伟锋、陆新宝、郑跃玲、张雷博、张宁、覃章志、赵蔚			
Content/纪要内容: <p> 本次会议由海诚副部长主持，各专业对本周重点工作完成情况及下一步工作安排进行汇报，现汇总纪要如下： </p> <p> 会议要求如下： </p> <ol style="list-style-type: none"> 本周完成本部门的年度工艺检查，要求专业上积极整改检查出的问题，加强专业管理和现场管理，保障装置平稳运行。 （落实人：工艺专业） 本周公司按计划调整原油结构，掺炼部分巴士拉和卡斯蒂利亚原油，工艺此次根据原油性质进行了及时有效的调整安排，反应升温有序到位，保障了产品质量合格和装置的平稳运行，要保持作风，及时主动根据现有情况调整操作。 （落实人：加氢工艺专业） 要求加裂根据目前的原料油性质，按照 UOP 的建议对反应系统进行优化调整，分馏系统经过一系列的攻关调整，运行已基本稳定，要求固化操作参数范围及调整幅度，理清重要参数调整边界，统一各班调整思路，保障装置安全平稳生产、产品质量合格。 （落实人：孙伟锋） 做好班组区域轮换工作，接班班组按各专业标准检查轮换区域，有问题及时反馈并落实整改，否则后续专业检查发现问题，按照新的区域负责班组落实考核。 （落实人：班组） 全球新冠疫情出现反弹，回国休假人员应了解清楚当地政策，所有人员应注意加强个 			

- 人防护，出行购物应避免采买有携带病毒风险的冷冻食品。（**落实人：所有人**）
6. 针对近期装置在运行过程中出现的法兰泄漏、压力表泄漏、机泵因阀门内漏无法正常切除清理滤网等问题，要求专业管理人员清楚掌握问题信息，现场所有的操作变动，在开始前应首先进行风险辨识分析，并出具相应的防范泄漏措施，保证风险可控。（**落实人：各专业**）
7. 要求各专业在 12 月底之前完成 2021 年的员工培训计划的编制工作，具体包括全体操作人员的培训计划和文莱籍员工的强化培训计划，两部分内容。此项工作要求在 2020 年工作的基础上对方案进行调整补充和完善，培训内容要清晰目标要明确，具备良好的可执行性。保障 2021 年 1 月份开始实施。（**落实人：各专业**）
8. 要求各级人员认真做好团队稳定工作，针对本轮休假离职人员较多的情况，加强日常与员工的沟通及交流，做好思想开导，帮助员工解决实际困难，最大限度稳定直供队伍，要求各班组班长应最大限度掌握职工思想动态，一旦发现离职的苗头要及时向部门领导汇报，避免因人员变动影响安全生产。（**落实人：专业管理人员及班长**）

二、常态化工作要求

1. 重视日、周、月检工作，日常加强工艺指标、联锁逻辑、联锁值、应急预案等的抽查，在日常工作中督促、检查并提高班组的调整操作、应急判断及处置能力，各专业要通过日、周、月检来加强专业管理；要求抽查时对每个人统一考试方式，第二天交接班会进行点评，并在部门例会上进行汇报。（**落实人：各专业**）
2. 加强工艺技术管理，除了日常的原料、产品、质量等的管理，也要加强对反应注水质量、硫化氢腐蚀、汽包水质、空冷水箱水质等的管理，努力保障装置安全平稳生产。（**落实人：杨仕海、柳世旭、叶爱慧、孙伟峰**）
3. 加强办公室和操作室规格化管理，有效利用文件夹、文件柜，并保持文件柜和办公桌整洁有序，部门将会进行不定期检查、评比。（**落实人：各专业**）
4. 要严格遵守文莱法律法规，禁止酒驾，禁止携带任何酒水上岛（不论有无酒单），同时也严格控制携带香烟上岛，被查到的都将严肃考核处理。（**落实人：所有人**）
5. 重视各项工作及异常生产情况的联系汇报，各专业日常关注班组是否落实汇报专业安排工作的进展情况，生产、设备出现异常是否及时汇报，未按要求落实的班组要严肃考核。（**落实人：各专业、班组**）
6. 要高度重视每月的应急演练工作，切实提升班组应急处置能力。班组应急演练完成后，工艺技术人员要及时对班组演练情况进行点评，同时工艺专业负责编制月度应急演练方案，完善应急预案，实现管理闭环和提升。（**落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭、孙伟峰**）
7. 要严格执行好公司规章制度，牢牢守住安全底线，加强基础管理及日常检查，坚持从严管理、从严考核，强化所有职工的制度意识、规矩意识，制度面前人人平等、没有例外。（**落实人：各专业、班组**）
8. 要求每月开技术例会时，进行日、周月检问题的月度总结汇报，根据检查到的问题，不断修改完善《炼油二部绩效考核细则》，从制度层面加强专业管理。（**落实人：各专业**）
9. 要组织好班组副班学习，并安排制度学习，强化制度培训，特别强调对联系汇报管理制度的宣贯学习，如果装置发生重要操作调整和生产异常时未按要求汇报，要从严、从重考核相关责任人及班组。要求每次副班学习结束后，各班组织开班务会，进行月度总结。（**落实人：各专业、班组**）
10. 文莱员工在尚不具备独立顶岗能力前，班组应注意做好传帮带及操作监控指导，防止

出现误操作或操作波动。（落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭、孙伟锋、班组）

11. 专业技术管理人员要随时关心、关注装置生产情况，特别是在装置进行较大操作调整期间，要及时对班组操作进行监督、指导。

（落实人：杨仕海、叶爱慧、柳世旭、孙伟锋）

12. 所有管理人员只要离开文莱，必须提前向部门领导请假，同时手机要 24 小时开机保持联系畅通；所有班组人员离开文莱必须告知部领导并报备。（落实人：所有人）

三、专业其他重点工作安排

1. 设备要求 12 月 5 日完成专业年终总结，其他专业要求 12 月 8 日前完成年终总结，并由综合统计汇总。

四、遗留问题：

1. 加裂柴油掺炼比例达到 30%，但是产品收率对标设计偏差大，本周按照 UOP 要求整理运行数据并提供给 UOP，便于 UOP 做技术分析；要求 UOP 具体分析产品收率偏差大的原因并对后续的操作优化给出具体建议。（落实人：加裂工艺）

落实情况：已完成数据收集，并发送 UOP

2. 要想办法拆除加裂 A204 最后剩下的挡板。（落实人：李文涛、张宁）

落实情况：和工艺沟通确认，答复暂时无法拆除

3. 在检修计划中增加项技措项目：在废胺液出装置前增加一个分液罐，将胺液和污油分开后再送出装置；要求工艺、设备专业在 D213 的底部增加一路去地下废胺液罐的脱液流程。（落实人：柳世旭）

落实情况：废胺液出装置线技改已联系计调部，准备走技改流程；D213 底部切液线技改已准备好材料

4. 出具二部技改技措项目目录，并根据要求审核相关资料及程序。（落实人：杨仕海）

落实情况：二部所有技改资料，已经列出相关资料的准备验收清单，逐项确认。缺：设计院出具的图纸