

 HENGYI	Hengyi Industries Sdn Bhd 恒逸实业（文莱）有限公司		
	Meeting Minutes 会议纪要		
	Record No.	HYBN-T6-11-0008-019-2021	Page 1 of 2
Meeting Title 会议名称	炼油二部每周例会	Chairperson 主持人	Sun Jianhuai 孙建怀
Date/时间	13:30, 16 th Mar	Venue 地点	炼油二部会议室
Signer/签发人: <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: right;"> Signing Date/签发日期: 2021 年 3 月 16 日 </div>			
Attendees/参会人员: 孙建怀、赵挺云、杨帆、杨仕海、李文涛、阿地里、高俊杰、柳世旭、叶爱慧、孙伟锋、苗健、毛奕清、赵蔚、郑跃玲			
Content/纪要内容: <p>本次会议由孙建怀部长主持，各专业对本周重点工作完成情况及下一步工作安排进行汇报，现汇总纪要如下：</p> <p>会议要求如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 在柴油加氢装置低负荷运行期间维持加工量不少于 235t/h，下调负荷则通过增加循环油量来实现；现阶段 F101 无法停用，维持低负荷运行，要求 F101 相关联锁全部投用，并向调度申报消除相关超平稳率指标的考核。 （落实人：加氢工艺专业） 工艺专业要检查班组录入 DCS 参数限定值的准确性，并梳理形成 DCS 报警及各项限定值的台账。 （落实人：工艺专业） 专业安排在非常规取样点取样时，要做好风险评估并努力降低作业风险，要求班组安排熟工带人取样并采取好预防措施，以防发生人身伤害事故。 （落实人：工艺专业、班组） 要求加裂继续逐步开大加热炉 F101 入口循环氢流控阀，降低反应系统压降。要逐步提高循环氢压缩机转速并调整循环油量，想方设法降低反应苛刻度，减少二次反应，提高重石脑油收率，降低液化气收率后续观察产品收率变化，及时调整操作优化方向。 （落实人：加裂工艺专业） 液化气产品罐铜片腐蚀不合格主要是上游装置来液化气携带微量碱液造成的，要求气 			

分装置核对各罐界位，提高脱水频次，配合公司指令，积极加样分析、解决问题；加裂装置也要加强分液罐 D205 和精脱硫罐 D213 的脱液；按公司要求努力减产异丁烷。

（落实人：加裂工艺专业）

6. 严格控制轻石脑油硫含量，调整优化 C201、C205 操作，尽量将硫化氢从塔顶汽提出来，保证进碱洗塔前产品铜腐 $<1b$ ，减少碱液消耗。**（落实人：加裂工艺专业）**
7. 为配合试验生产化工轻油，航煤加氢装置原料干点将逐步下调，加氢装置要制定好方案并与计调部、常减压做好沟通协调，确保试生产过程安全、平稳、受控。**（落实人：加氢工艺专业）**
8. 要建立炼油二部每日作业计划微信群，提前一天收集工艺、设备、安全、电气和仪表专业针对本部门装置的每日工作计划，由工艺专业汇总并形成装置每日工作计划，并提前发布告知班组。正常情况下，如果各专业未提前安排作业计划，原则上不允许班组同意其临时实施作业。对各专业生产信息传递不到位的班组要进行考核。**（落实人：各专业）**
9. 工艺专业根据部门评审意见修改中方员工轮岗计划及文莱员工可独立操作的工作清单，尽快下发执行，对执行不到位的班组落实考核。新入职的3名文莱员工要求在3个月内熟悉装置流程，以最短时间达到现有文莱员工平均水平。要鼓励、引导文莱员工学习中文，使他们尽快独立顶岗，同时做好对其他文莱员工的传帮带工作。**（落实人：各专业）**
10. 要求工艺、安全专业根据实际情况，合并、优化应急演练内容，使演练更加贴合实际，各专业从不同角度评价班组在综合演练中的表现，切实提升班组的应急处置能力，同时也为班组减负。**（落实人：各专业）**
11. 管理人员要加强现场巡检，多关注动、静设备，特别是动设备的运行情况，及时发现并处理隐患，并且严格管控施工动火作业，尽量避免现场动火，避免造成事故。**（落实人：各专业）**
12. 要求各专业根据实际情况修订《炼油二部绩效考核细则》，将修改部分标黄说明，于3月22日上午12点前发给综合统计专业汇总，经部门评审并翻译后，和《中控室DCS系统管理细则》、《合理化建议管理细则》，《职工网格化管理细则》一起，于下周五前正式发布。**（落实人：各专业）**

二、常态化工作要求

1. 重视日、周、月检工作，日常加强工艺指标、联锁逻辑、联锁值、应急预案等的抽查，在日常工作中督促、检查并提高班组的调整操作、应急判断及处置能力，各专业要通过日、周、月检来加强专业管理。**（落实人：各专业）**
2. 加强工艺技术管理，除了日常的原料、产品、质量等的管理，也要加强对反应注水水质、硫化氢腐蚀、汽包水质、空冷水箱水质等的管理，努力保障装置安全平稳生产。**（落实人：叶爱慧、苗健、张雷博、柳世旭、孙伟峰）**
3. 加强办公室和操作室规格化管理，有效利用文件夹、文件柜，并保持文件柜和办公桌

- 整洁有序，部门将会进行不定期检查、评比。 (落实人：各专业)
4. 要严格遵守文莱法律法规，禁止酒驾，禁止携带任何酒水上岛（不论有无酒单），同时也严格控制携带香烟上岛，被查到的都将严肃考核处理。 (落实人：所有人)
 5. 重视各项工作及异常生产情况的联系汇报，各专业日常关注班组是否落实汇报专业安排工作的进展情况，生产、设备出现异常是否及时汇报，未按要求落实的班组要严肃考核。 (落实人：各专业、班组)
 6. 要高度重视每月的应急演练工作，切实提升班组应急处置能力。班组应急演练完成后，工艺技术人员要及时对班组演练情况进行点评，同时工艺专业负责编制月度应急演练方案，完善应急预案，实现管理闭环和提升。
(落实人：叶爱慧、苗健、张雷博、柳世旭、孙伟锋)
 7. 要严格执行好公司规章制度，牢牢守住安全底线，加强基础管理及日常检查，坚持从严管理、从严考核，强化所有职工的制度意识、规矩意识，制度面前人人平等、没有例外。
(落实人：各专业、班组)
 8. 要求每月开技术例会时，进行日、周月检问题的月度总结汇报，根据检查到的问题，不断修改完善《炼油二部绩效考核细则》，从制度层面加强专业管理。
(落实人：各专业)
 9. 要组织好班组副班学习，并安排制度学习，强化制度培训，特别强调对联系汇报管理制度的宣贯学习，如果装置发生重要操作调整和生产异常时未按要求汇报，要从严、从重考核相关责任人及班组。要求每次副班学习结束后，各班组织召开班务会，进行月度总结。
(落实人：各专业、班组)
 10. 文莱员工在尚不具备独立顶岗能力前，班组应注意做好传帮带及操作监控指导，防止出现误操作或操作波动。
(落实人：叶爱慧、苗健、张雷博、柳世旭、孙伟锋、班组)
 11. 专业技术管理人员要随时关心、关注装置生产情况，特别是在装置进行较大操作调整期间，要及时对班组操作进行监督、指导。
(落实人：叶爱慧、苗健、张雷博、柳世旭、孙伟锋)
 12. 所有管理人员只要离开文莱，必须提前向部门领导请假，同时手机要 24 小时开机保持联系畅通；所有班组人员离开文莱必须告知部领导并报备。 (落实人：所有人)

三、专业其他重点工作安排

四、遗留问题：

1. 目前加氢裂化原料油过滤器运行状况有异常迹象，要根据过滤器运行情况逐台切出查漏，并择机做好各组过滤器的检查、清洗工作；设备专业要及时安排拆下过滤器滤芯的清洗工作，确保能够正常备用。(落实人：加裂工艺、设备专业)

落实情况：

加裂工艺：计划 4 月 1 日后浸泡 SR101C 组的滤芯，然后对 ABD 逐列切出，检查。

加裂设备：1040-SR101 滤芯清洗槽已制作完毕，已放置煤油加氢装置。积极配合工艺专业清洗 1040-SR101 滤芯，确保正常备用。

2. 要求 3 月 19 日之前完成 DCS 报警值的修改及数字输入超范围报警确认功能的增加。要求班组及时确认、消除报警，并反馈无效报警，技术人员日周月检时注意检查班组的 DCS 报警页面。各装置要固定一台电脑具有班长操作权限，并将班长操作权限的账号、密码告知班长。要求班组及时反馈仅有操作员权限下可能存在的 DCS 操作问题。(落实人：工艺专业、班组)

落实情况：

加裂：DCS 报警值修改已完结，设定值的上下限（SVH、SVL）气分装置已输入完毕，安排 16 日夜班输入加裂装置的设定值上下限。班长权限的电脑已固定。日周月检已内增加报警值的检查，并针对无效报警已做出修改。

加氢：DCS 报警值修改已完成，输入超范围确认正在统计台账，19 日前完成；班长权限电脑仅保留一台已设置完成；DCS 操作问题已要求各班组汇总反馈，各班组意见收集表均已提交，正在梳理汇总。

3. 计划下周三下午召开部门内部 2023 年检修项目对接会，请各专业做好准备。（**落实人：各专业**）

落实情况：

加裂工艺：已将检修内容汇总完毕。

加裂设备：已梳理完毕加氢裂化装置及气体分馏装置 2023 年检修项目内容。

安全：已汇总提交关于楼梯、平台、护栏的检修项目，其他项目继续查找。

4. 柴油加氢反应器压降较高，计划将 SR101 滤芯更换为 20 μ m 的滤芯，确保过滤效果。安排对反冲洗污水中的固含量进行分析，确认是否是由原料中的固体悬浮物造成反应器压降升高。（**落实人：加氢工艺专业**）

落实情况：待焦化汽、柴油恢复正常掺炼比例后，取样送检。

5. 配合仪表处理加裂高换热偶，负责联系拆装保温或拆搭架子，注意保温铝皮需在。（**落实人：赵蔚**）

落实情况：按要求配合仪表处理

6. 柴油反应器压降还在上升，要提前做好反冲洗方案，择机对柴油加氢反应器进行反冲洗，确保有效解决问题。（**落实人：加氢工艺专业**）

落实情况：通过对上次反冲洗过程的总结归纳和参数收集，计划下周完成柴油加氢反应器停工反冲洗操作卡。

7. 提前做好换热器的检修方案，后期根据机动部换热器检修策略进行修改。（**落实人：设备专业**）

落实情况：计划对所有换热器（除螺纹锁紧环换热器外）进行抽芯，清洗，试压等检修项目，换热器详细检修内容根据机动部换热器检修策略进行修改。

8. 修改完善各装置的应急预案操作卡，要求精简、实用，3 月底前完成评审并下发班组。要明确各装置在应急处置情况下操作人员及管理各项职责分工，注意检查确认好外部相关公用系统的变化情况，确保装置处于受控状态。要求管理人员继续加强应急预案演练，并在日周月检中加强对班组应急预案掌握情况的抽查。（**落实人：工艺专业**）

落实情况：

加裂工艺：已开展对应急预案操作卡的完善工作，已在日周月检中对班组进行抽查提问。

加氢工艺：应急预案操作卡已完成更新，待集中评审。

9. 根据公司绩效考核中的“负激励”原则，部门各专业月度绩效考核也要严格控制加分比例，要求适当平衡加分和扣分比例，各专业考核原则上要做到均衡、一致。（**落实人：各专业**）

落实情况：

加氢工艺专业：工艺管理上逐步提高班组工作完成质量要求和日常操作精细度、从严管理，同时控制奖励力度，激励班组主动做工作。

加裂工艺专业：3 月开始严格执行负激励原则，适当平衡加分和扣分比例。

设备专业：按要求严格控制加分比例，平衡加分和扣分比例。

安全专业：理清理顺考核的导向作用，奖罚分明。

10. 最近回国休假后申请延期返回的人员比较多，公司要求人力资源部及各运行部严格控制，确保公司的生产经营不受影响。无特殊情况的一律不允许延期返回，凡是延期返回的必须经过公司审批同意，且只能使用事假或病假，其中病假需要提供病假证明。2020年节余的调休均已补偿完闭，除4月30日前按规定保留的年休假及提前申请过的休假计划外，从2月份开始休假需使用2021年年休、调休及事假、病假等。（落实人：所有人）

落实情况：已在交接班会宣贯公司规定。按人资通知，2021年2月23日之后超过国内规定休假5周的人员，超出部分国内假期均按事假或病假处理，综合统计专业将2021年2月考勤开始按此逻辑统计。