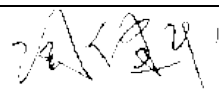


	恒逸（文莱）PMB 项目 IPMT		
	Hengyi (Brunei) PMB Project IPMT		
会议纪要 Meeting Minutes			
记录编号 Record Serial No.		使用部门 User	设备检修部
会议名称 Meeting Title	设备检修部周调度会议	日期 Date	2020. 12. 8
地点 Venue	维修部 324 房间	纪要编号 Minutes Serial No.	44-2020
主持人 Chairperson	李华	签发人 Signed By	
参会人员 Attendees: 李锦龙（回国休假）、陶健平、孔庆涛、刘波、李华、刘东辉、赵怀平、王世玉、刘亚勇、谢岩岩（回国休假）、摆生俊（回国休假）、柳加有、王波（调休）、杨大可（回国休假）、李明（回国休假）、禹鹏飞（回国休假）、陈强、王振江、王广军、洪国强、洪玉丽、王帮荣（回国休假）、郭海龙、吴耀杰（回国休假）、李芳林、杨天来、孙福、王玉海、施威、马建力、朱国策（调休）、强克华、常树林、张相来、陈春高。 一、会议内容如下： 1. 各班组和专业管理工程师汇报了近期工作完成情况和需要部门解决的问题。 2. 部门领导传达了公司会议精神，对部门的管理事项和重点工作做了安排。 二、工作安排及要求： 1、申请机加工时，必须按照部门下发的模板绘制图纸、填写申请，任何的口头加工，车工拒绝加工；对重点、复杂零部件机加工，委托人要采取旁站方式及时给予说明；严禁车工加工私人用品，没有经过部门领导审批，私自加工私人工件，将对车工和综合班长严厉处罚；贵重和有色金属加工要经过部门领导审批；每个车床的加油、维护、保养要细化到人，综合班组定人、定责管理；检修部主要职责是零部件的修复、专用工具的制作，零部件主要以运行部上报采购为主。 2、王振江牵头，按照立车组对安装手册，按图组装，把控好立车安装精度。 3、单点系泊浮管更换工作中，班组前期准备充分，检修组织有力，在公司会议上受到领导表扬，部门将对检修四班进行奖励。 4、现场施工方案的编制，要严格依照运行部下发的方案展开和细化，所有的检修作业严格按照方案执行，紧扣标准，杜绝“凑乎”和“差不多”思想。 5、转阀修复完毕后，做好内部、表面防腐，待机械动力部等部门验收后，送至公司大			

库妥善保管，班组对各项数据进行留底

- 6、工器具正常使用中发生损坏，要及时告知库房，调度组安排人员进行修复、备用。
- 7、年底各项检查多，班组长和运行部及时沟通，对现场架子及时拆除、保温及时恢复、管线及时防腐刷漆。灵活焦化油浆外甩线暂停期间的脚手架，及时做好检查和防护。
- 8、班组规格化从元月份开始从奖励到考核转变，各班组加以总结，对前期中的不足及时修正，各区域的卫生，责任 班组要勤检查、勤督促，对于换衣室内随意摆放的袜子、内裤、鞋垫等私人物品，发现直接丢弃处理；现场规格化方面，手套乱扔，法兰面倒扣地面、管线未封堵等现象仍然存在，规格化仍然有很大的提升空间，要求各班组加强管理。
- 9、2020 年绩效评测按照计划开展，遵循同层次、同比较原则，划分为分专业技术管理人员、班组长、副班长、主修、副修、电焊工、文莱员工 7 个部分，各部分不影响彼此优秀和良好的指标；互相评测打分于 12 月 11 日 17:00 完成；在评测过程中，要做到客观、公正、实事求是；对于工作任务完成的不好、工作态度消极、有严重违章违纪以及个人技能达不到岗位要求的，评测结果为不合格；迟交或表格统计错误人数，若超过班组人数 10%，将对班组进行考核。
- 10、抽芯机的修复，要在本周五完成，轴承位置预留好，待轴承到货后及时安装。