HENGYI	恒逸（文莱）PMB 项目 IPMT Hengyi (Brunei) PMB Project IPMT		
	会议纪要 Meeting Minutes		
记录编号 Record Serial No.		使用部门 User	设备检修部
会议名称 Meeting Title	设备检修部周调度会议	日期 Date	2021.8.31
地点 Venue	维修部 324 房间	纪要编号 Minutes Serial No.	32-2021
主持人 Chairperson	李华	签 发 人 Signed By	李锦杰

参会人员 Attendees： 李锦龙、陶健平、孔庆涛、刘波（回国休假）、李华、刘东辉、赵怀平、王世玉、刘亚勇、杨大可、李明、禹鹏飞、陈强、王振江、王广军（回国休假）、白鹏飞、洪国强（隔）、洪玉丽（隔）、黄继峰、时壮壮、张金雷、贾继红、张立强（调休）、邬生博、张联合、李芳林、姜金平、孙福、王玉海、周小兵、朱国策、强克华、黄汉高、张相来、郭小旦、马建力。

一、会议内容如下：

1. 各班组和专业管理工程师汇报了近期工作完成情况和需要部门解决的问题。

2. 部门领导传达了公司会议精神，对部门的管理事项和重点工作做了安排。

二、 工作安排及要求：

1. 技改项目为近期重点工作，各区域工程师要紧盯技改项目进展情况，和运行部加强沟通，能具备条件的，尽快开工，能预制的，提前预制；技改项目施工过程中存在的问题，要尽早提出，及时沟通，确保技改项目顺利推进。

2. 煤船预计 9 月 3 日到达，钳工三班做好输煤线隐患查找保运工作；输煤线地面、空气中煤粉积聚较多，巡检时做好个人防护。

3. 部门将持续把安全管理放在首位，公司下发的安全学习警示资料，班组要及时组织学习讨论，汲取经验，举一反三，安全学习记录为双语记录；安全技能培训，班组要重点强化安全意识教育，时刻提醒安全是第一责任，全面夯实班组成员的风险辨识能力、规范作业能力。

4. 防疫工作近期公司和部门工作的重中之重，员工要重视，但不必恐慌，做好防疫措施；健康码，各班组自行组织学习填写、操作，确保每个人会操作，并在上桥前准备好当日健康码，以确保上班高峰期时间，车辆快速通过；公司会不定时对部门网格化管理、外租房人员、居家办公学习情况进行检查，请大家务必按照公司防疫要求执行，没有申报和防护，严禁外出，红码人员不得外出，部门也将不定时通过不同的方式，对部门人员防疫情况进行抽查，若被查出违反规定，先进行隔离，隔离完毕后进行处罚。

5. 近期班组规格化、检修厂房规格化、区域卫生存在滑坡趋势；班组成员存在上班时间长时间玩手机的情况，班长要加强班组管理，对人员安排、工作内容安排要进行检查监督；班长作为班组的管理者，自身综合素质将影响班组的管理工作，要以身作则，起到模范带头，引领团队的作用。

6. 焊工班副班长竞聘答辩本周五下午 14:30-15:30 进行。

7. 工程师、班长保证手机 24h 通信畅通，针对生产装置的设备问题，尽可能解决，解决

不了的部门内部沟通协调，不能推诿扯皮。

8．电站5#炉计划9月17日停炉，刘东辉负责，各项准备工作及安全措施要确定完成时间节点，检修三班、钳工三班将准备工作落到实处。

9．芳烃17台空冷加挡水板工作，贾继红负责整体协调与技术交底，钳工班组根据分工，本周完成挡水板预制工作。

10．员工回国休假时应做好工作交接，确保该员工休假后原有的工作能保持连续性和稳定性。

11．李明负责与物装部沟通落实质量证明文件，贾继红负责跟机动部沟通确认资料有效性，新开技改项目的质量证明文件检验要随着项目开展及时查看、保存。

12．专用工器具整理按照部门格式要求填写，有条目，有明细，方便查找和取用，区域工程师负责监督，部门下周联合检查。