

 HENGYI	恒逸 (文莱) PMB 项目 IPMT Hengyi (Brunei) PMB Project IPMT		
	会议纪要 Meeting Minutes		
记录编号 Record Serial No.		使用部门 User	设备检修部
会议名称 Meeting Title	设备检修部周调度会议	日期 Date	2021.8.24
地点 Venue	维修部 324 房间	纪要编号 Minutes Serial No.	31-2021
主持人 Chairperson	李华	签发人 Signed By	
<p> 参会人员 Attendees: 李锦龙、陶健平、孔庆涛、刘波 (回国休假)、李华、刘东辉、赵怀平、王世玉、刘亚勇 (值休)、杨大可、李明、禹鹏飞、陈强、王振江、王广军 (回国休假)、白鹏飞、洪国强 (隔)、洪玉丽 (隔)、黄继峰、时壮壮、张金雷、贾继红、张立强、邬生博、郭海龙、柴尔林、姜金平、孙福、王玉海、周小兵、朱国策、强克华、黄汉高、张相来、郭小旦、马建力。 </p> <p> 一、会议内容如下: </p> <ol style="list-style-type: none"> 各班组和专业管理工程师汇报了近期工作完成情况和需要部门解决的问题。 部门领导传达了公司会议精神,对部门的管理事项和重点工作做了安排。 <p> 二、工作安排及要求: </p> <ol style="list-style-type: none"> 部门安排的各项工作,各责任人在下周例会上进行汇报。 贾继红负责,统筹安排好炼油三部芳烃 1050-F801 加热炉烟道改造,检修二班加强人员组织,合理控制改造进度;钳工二班配合入口调节阀及执行机构拆卸、保养。 贾继红跟踪预加氢空冷器运行情况,对前期改造效果进行验证。 下船煤预计 9 月初到达,两艘煤船预计到达时间较为接近,卸煤压力大,钳工三班做好输煤系统设备的保养与消缺,保证输煤系统的可靠运行。 专用工具整理后,班组要登记造册、定置摆放、妥善保管;区域工程师要有片区汇总清单,调度要有全部清单;缺少的专用工具罗列清单,备注用途及对检修的影响程度,以便全厂工具进行调配、提前准备。 炼油三部重整 1050-K202、K203 冷凝器进出口 8 个短节预制完毕后,检修二班负责对短节做永久性标识,保护好法兰密封面,联系运行部确定存放位置妥善保管。 各区域工程师负责收集完善各区域设备技术资料。 时壮壮牵头,禹鹏飞配合,梳理螺杆压缩机检修步骤、质量控制点,形成文件后上传 			

网页供全员学习；1060-K951B 检修总结会将在周三（25 号）下午举行，其他钳工班组在不影响生产前提下，安排 2 人一起参加学习；时壮壮负责，在保证安全、工序合理优化的前提下，依照实际检修时间，修订施工网络进度图。

9. 贾继红负责，各区域工程师配合，再次梳理技改资料，技改资料不完善的列出缺项清单并注明原因；今后的技改项目施工中，要随对资料文件随时进行收集和整理，待技改完毕，迅速归档。

10. 疫情防控为近期重点工作，各班组按照部门网格化管理规定认真执行，员工上桥前准备好当日健康码，以确保上班高峰期时间车辆通行速度；健康码未提前准备，影响整个车辆上岛的，会被保安请下通勤车，造成的迟到按照旷工处理；陈强负责统计上报员工健康信息工作；所有员工，保证两点一线，禁止外出，外租房人员和 ARANTA 小区要重点管控，必须外出的，需经过部门领导批准，按照公司规定防护后，专人专车外出；因个人原因对疫情防控工作造成影响，导致疫情蔓延的，由个人负责，根据公司疫情防控管理规定，解除劳动合同。

11. 王振江跟总经办沟通确认购物软件 WeCare 的使用方法，在线购物截止日期为每周三，填写收获地址时要在后面增加（设备检修部）便于取货；调度组根据部门员工需求，积极沟通，落实各项解决方案。

12. 班组要结合重点检修维护工作合理安排员工休假，避免休假人员过于集中；回国休假延期人员只批准一次，延期按照事假或病假计入考勤；班组加强休假人员跟踪，避免出现延期后离职的情况。

13. 目前钳工培训任务较重，部分员工应试能力强，但实际操作能力较差，班组在培训中，应注重加强员工判断、解决故障的能力；近期文莱员工居家隔离，各工种培训负责人及文莱员工师傅要认真负责，将培训工作做到实处。

14. 近期班组、更衣室、厂房规格化管理下滑，脏乱差情况突出；各班组对现场集装箱及时进行规格化整改，不得乱堆乱放。

15. 近期疫情形势严峻，外租房暂停审批，待疫情得到控制解封后，在予审批。

16. 部门人员与二化建有工具、机具、量具、材料往来的，必须通过部门审批。

17. 部门近期出现的几起事件，严重影响了部门及公司形象，会议再次强调严禁部门员工跨宿舍、跨班组喝酒；工作之余注意生活作风和个人形象，遵守社会公德和文莱法律。

18. 副班长竞聘工作，待理论、实操考试完毕，10 月初统一进行答辩；答辩完成后，根据成绩进行岗位调整。

