
 HENGYI	Hengyi Industries Sdn Bhd 恒逸实业（文莱）有限公司		
	Meeting Minutes 会议纪要		
	Record No.	HYBN-T6-11-0008-057-2021	Page 1 of 3
Meeting Title 会议名称	炼油二部每周工作例会	Chairperson 主持人	Zhao Tingyun 赵挺云
Date/时间	14:00, 13 th Aug	Venue 地点	炼油二部会议室
Signer/签发人: <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: right;"> Signing Date/签发日期: 2021 年 8 月 13 日 </div>			
Attendees/参会人员: 赵挺云、杨帆、杨仕海、苗健、柳世旭、孙伟锋、王放、高俊杰、孔庆站、毛奕清、陆新宝、郑跃玲			
Content/纪要内容: <p>本次会议由副部长赵挺云主持，各专业对本周重点工作完成情况及下一步工作安排进行汇报，现汇总纪要如下：</p> <p>会议要求如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 疫情期间，在平时的生活、工作中做好自我防护，要求交接班会尽量简短，并减少非必要的高风险作业。（落实人：各专业） 2. 要求在 8 月底之前，完成 2023 年年度大修停开工网络统筹编写，统筹编写完成后，与设备专业进行对接，开始编写之后的停开工方案。（落实人：工艺专业） 3. 目前班组人员比较紧张，各专业在安排工作时，在不影响安全生产的前提下可适当放宽完成时间；技术人员要多到现场检查，关注生产信息及班组动态。（落实人：各专业） 4. 加裂工艺技术管理人员与计调部保持沟通，根据调度指令调整负荷，要求调整过程要缓慢、平稳，技术人员多关注并指导班组操作调整。（落实人：加裂工艺专业） 5. 根据机动部发布的 8 月月度检查表，各装置先组织自查，并将发现问题闭环整改，整改时间可根据问题紧急程度及班组人数适当放宽，若班组未在规定时间内完成整改，一定要汇报专业技术人员，技术人员跟踪整改闭环。（落实人：设备专业） 			

6. 加裂装置要趁装置低负荷生产期间，抓紧时间检修 1040-A201D、同时清理空冷 A201A/B/C/D 水箱。
(落实人：设备专业)

二、常态化工作要求

1. 要严肃工艺纪律、操作纪律管理，严禁班组弄虚作假、擅自调整操作权限，提高对部门安排工作的执行力，对不符合规范的操作及时提出纠偏，并落实考核。
(落实人：工艺专业)
2. 要重视和规范作业票证的开具和签发、检查，对不符合规范的票证要考核相关直接责任人和专业管理责任人。
(落实人：各专业)
3. 重视日、周、月检工作，日常加强工艺指标、联锁逻辑、联锁值、应急预案等的抽查，在日常工作中督促、检查并提高班组的调整操作、应急判断及处置能力，各专业要通过日、周、月检来加强专业管理。
(落实人：各专业)
4. 加强工艺技术管理，除了日常的原料、产品、质量等的管理，也要加强对反应注水质量、硫化氢腐蚀、汽包水质、空冷水箱水质等的管理，努力保障装置安全平稳生产。
(落实人：工艺专业)
5. 加强办公室和操作室规格化管理，有效利用文件夹、文件柜，并保持文件柜和办公桌整洁有序，部门将会进行不定期检查、评比。
(落实人：各专业)
6. 要严格遵守文莱法律法规，禁止酒驾，禁止携带任何酒水上岛（不论有无酒单），同时也严格控制携带香烟上岛，被查到的都将严肃考核处理。
(落实人：所有人)
7. 重视各项工作及异常生产情况的联系汇报，各专业日常关注班组是否落实汇报专业安排工作的进展情况，生产、设备出现异常是否及时汇报，未按要求落实的班组要严肃考核。
(落实人：各专业、班组)
8. 要高度重视每月的应急演练工作，切实提升班组应急处置能力。班组应急演练完成后，工艺技术人员要及时对班组演练情况进行点评，同时工艺专业负责编制月度应急演练方案，完善应急预案，实现管理闭环和提升。
(落实人：工艺专业)
9. 要严格执行好公司规章制度，牢牢守住安全底线，加强基础管理及日常检查，坚持从严管理、从严考核，强化所有职工的制度意识、规矩意识，制度面前人人平等、没有例外。
(落实人：各专业、班组)
10. 要求每月开技术例会时，进行日、周月检问题的月度总结汇报，根据检查到的问题，不断修改完善《炼油二部绩效考核细则》，从制度层面加强专业管理。
(落实人：各专业)
11. 要组织好班组副班学习，并安排制度学习，强化制度培训，特别强调对联系汇报管理制度的宣贯学习，如果装置发生重要操作调整和生产异常时未按要求汇报，要从严、从重考核相关责任人及班组。要求每次副班学习结束后，各班组织开班务会，进行月度总结。
(落实人：各专业、班组)
12. 文莱员工在尚不具备独立顶岗能力前，班组应注意做好传帮带及操作监控指导，防止出现误操作或操作波动。
(落实人：工艺专业、班组)
13. 专业技术管理人员要随时关心、关注装置生产情况，特别是在装置进行较大操作调整期间，要及时对班组操作进行监督、指导。
(落实人：工艺专业)
14. 根据公司绩效考核中的“负激励”原则，部门各专业月度绩效考核也要严格控制加分比例，要求适当平衡加分和扣分比例，各专业考核原则上要做到均衡、一致。
(落实人：各专业)
15. 所有管理人员只要离开文莱，必须提前向部门领导请假，同时手机要 24 小时开机保持

联系畅通；所有班组人员离开文莱必须告知部领导并报备。

（落实人：所有人）

三、专业其他重点工作安排

四、遗留问题：

1. 航煤装置 SR202B 阀门内漏，要求打盲板做好隔离。（落实人：加氢工艺、设备专业）
落实情况：待柴油反应器退油线技改施工结束后，安排此项作业计划。
2. 四套装置单点联锁已梳理完成，后续与仪控、机动、计调综合评估分析是否能改为多点联锁，并跟踪落实。（落实人：工艺、设备专业）
落实情况：加裂新氢机曲轴油箱单点已后台强制旁路，待大修进行逻辑删除。
3. 暂定柴油加氢装置反应器单床层压降一旦达到 0.3MPa，即进行反吹扫。工艺专业结合前几次经验，完善修改反吹扫方案，将操作步骤标准化。（落实人：加氢工艺专业）
落实情况：正在完善。
4. 为降低天气变化对加热炉负压表的影响，柴油装置联系了检修部制作仪表箱，投入使用后，观察效果如何，效果良好则在部门内推广使用。（落实人：工艺专业）
落实情况：煤、柴油已全部安装完成，暴雨天气下炉膛负压表受干扰程度下降明显，已无需旁路联锁。
5. 计划本月安排加裂 SR101 漏点检查，工艺与设备专业讨论确定漏点排查方案。（落实人：工艺、设备专业）
落实情况：