
 <b>HENGYI</b>	<b>Hengyi Industries Sdn Bhd 恒逸实业（文莱）有限公司</b>		
	<b>Meeting Minutes</b> <b>会议纪要</b>		
	Record No.	HYBN-T6-11-0008-030-2022	Page 1 of 4
<b>Meeting Title</b> 会议名称	炼油二部每周工作例会	<b>Chairperson</b> 主持人	<b>Sun Jianhuai</b> 孙建怀
<b>Date/时间</b>	14:00, 29th July	<b>Venue 地点</b>	炼油二部会议室
<b>Signer/签发人:</b>  <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: right;"> <b>Signing Date/签发日期: 2022年07月29日</b> </div>			
<b>Attendees/参会人员:</b> 孙建怀、杨帆、杨仕海、柳世旭、孙伟锋、爱慧、王放、李文涛、高俊杰、孔庆站、赵蔚、江志宁、赵利霞			
<b>Content/纪要内容:</b>  <p>本次会议由部长孙建怀主持，各专业对本周重点工作完成情况及下一步工作安排进行汇报，现汇总纪要如下：</p> <p>一、会议要求如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 近期柴油加氢装置工况变动较大，加氢工艺专业提醒班组监控好柴油加氢装置一反高点温度，如果接近 400℃时还无法保证产品硫含量合格，必须及时告知管理人员，联系调度通过优化原料性质或降低处理量来调整柴油产品硫含量，不能一直通过提反应温度来调整硫含量，工艺、设备操作参数均不能突破底线。<b>（落实人：加氢工艺专业）落实情况：</b></li> <li>2. 日常作业中关于有计划性启停设备的，要告知电气提前做好摇绝缘、送电等准备工作，当现场需要时能够快速启动电机，尽可能减少现场等待时间；同时告知电气备用机泵需要随时可以启动，提前做好备用机泵的检查工作，防止紧急启动时无法启动影响装置生产。<b>（落实人：加氢、加裂设备专业）落实情况：</b></li> <li>3. 1030-P204A 目前处于紧急备用状态，加氢设备专业要下发通知告知班组目前机泵的状态，启停需要经过设备专业的同意，同时安排班组监控好运行设备的各项参数，发现异常及时告知设备管理人员。近期设备专业也要重点关注 1030-P204A 的运行状态，发现异常及时处理，同时及时跟踪配件的到货情况。对于大型机组和故障率较高的设备要做好备件的采购，保证备货充足、随时可以更换。<b>（落实人：加氢设备专业）落实情况：</b></li> <li>4. 根据公司人资要求，各专业对新员工及本地员工培训考试的纸质试卷必须进行装订存档，统一保管，以备检查。<b>（落实人：各专业）落实情况：</b></li> <li>5. 近期现场作业较多，要根据班组人员力量统筹安排作业，确保现场作业受控。各专业</li> </ol>			

谁安排、谁发起的作业必须要同时负责现场施工作业的安全，其它专业要做好配合工作；在现场涉及到拆卸或打开管线的作业时必须提前进行工艺处置，做好泄压或盲板隔离，落实好安全措施。（**落实人：各专业**）**落实情况：**

6. 对于承包商要进行属地化管理，HSE 专业提醒承包商作业人员进入现场时严格执行公司的安全管理规定，正确佩戴劳保用品，装置现场严禁使用手机。各专业及班组如果发现外单位作业人员有不安全行为的要及时制止，并严肃考核。（**落实人：各专业**）**落实情况：**
7. 近期公司连续发生四起人身伤害事故和 2 起环保事故，其中 2 起人身伤害事故均与骑自行车有关。HSE 专业负责统计、排查部门职工现有自行车的安全状况，对有隐患的自行车禁止使用，同时向公司提报采购新自行车。以后在遇到类似事故时要及时向部门管理人员汇报并做好应对措施。对于近期发生的安全、环保事故要在 8 月副班组织学习，使大家引起重视、吸取教训。（**落实人：HSE 专业**）**落实情况：**
8. 部门员工强化培训方案已下发至班组，8 月初要进行首次考试验收，要求管理人员和班组严格依照方案执行。（**落实人：加氢、加裂工艺专业**）**落实情况：**
9. 要继续做好常态化疫情管控不放松，如果感觉自己或家人身体出现喉咙痛、发烧等疑似症状，要第一时间主动上报，提前安排隔离，避免造成密接人数过多，影响装置正常运行，同时要认真做好办公室、中控室以及会议室，交接班室、外操室等区域的消毒工作，所有员工都要坚持非必要不外出，不去人员密集场所，同时要自觉佩戴好口罩并保持安全间距。（**落实人：所有人**）**落实情况：**

## 二、常态化工作要求

1. 持续推进内外操轮岗、新员工及文莱员工培训，按时验收学习效果，及时在微信群公开发布考试验收成绩并落实好相关绩效考核。（**落实人：各专业**）
2. 疫情期间，减少不必要的外出及人员接触，日常生活物资采购尽量通过公司食堂代购及 wecare online 网上平台集中采购、配送，各网格化管理人员要每天到包干宿舍检查确认人员外出情况，每周部门领导将检查落实情况。（**落实人：所有人**）
3. 要严肃工艺纪律、操作纪律管理，严禁班组弄虚作假、擅自调整操作权限，提高对部门安排工作的执行力，对不符合规范的操作及时提出纠偏，并落实考核。（**落实人：工艺专业**）
4. 要重视和规范作业票证的开具和签发、检查，对不符合规范的票证要考核相关直接责任人和专业管理责任人。（**落实人：各专业**）
5. 重视日、周、月检工作，日常加强工艺指标、联锁逻辑、联锁值、应急预案等的抽查，在日常工作中督促、检查并提高班组的调整操作、应急判断及处置能力，各专业要通过日、周、月检来加强专业管理。（**落实人：各专业**）
6. 加强工艺技术管理，除了日常的原料、产品、质量等的管理，也要加强对反应注水质量、硫化氢腐蚀、汽包水质、空冷水箱水质等的管理，努力保障装置安全平稳生产。（**落实人：工艺专业**）
7. 加强办公室和操作室规格化管理，有效利用文件夹、文件柜，并保持文件柜和办公桌整洁有序，部门将会进行不定期检查、评比。（**落实人：各专业**）
8. 要严格遵守文莱法律法规，禁止酒驾，禁止携带任何酒水上岛（不论有无酒单），同时也严格控制携带香烟上岛，被查到的都将严肃考核处理。（**落实人：所有人**）
9. 重视各项工作及异常生产情况的联系汇报，各专业日常关注班组是否落实汇报专业安排工作的进展情况，生产、设备出现异常是否及时汇报，未按要求落实的班组要严肃考核。（**落实人：各专业、班组**）
10. 要高度重视每月的应急演练工作，切实提升班组应急处置能力。班组应急演练完成

后，工艺技术人员要及时对班组演练情况进行点评，同时工艺专业负责编制月度应急演练方案，完善应急预案，实现管理闭环和提升。（落实人：工艺专业）

11. 要严格执行好公司规章制度，牢牢守住安全底线，加强基础管理及日常检查，坚持从严管理、从严考核，强化所有职工的制度意识、规矩意识，制度面前人人平等、没有例外。（落实人：各专业、班组）

12. 要求每月开技术例会时，进行日、周月检问题的月度总结汇报，根据检查到的问题，不断修改完善《炼油二部绩效考核细则》，从制度层面加强专业管理。

（落实人：各专业）

13. 要组织好班组副班学习，并安排制度学习，强化制度培训，特别强调对联系汇报管理制度的宣贯学习，如果装置发生重要操作调整和生产异常时未按要求汇报，要从严、从重考核相关责任人及班组。要求每次副班学习结束后，各班组织开班务会，进行月度总结。（落实人：各专业、班组）

14. 文莱员工在尚不具备独立顶岗能力前，班组应注意做好传帮带及操作监控指导，防止出现误操作或操作波动。（落实人：工艺专业、班组）

15. 专业技术管理人员要随时关心、关注装置生产情况，特别是在装置进行较大操作调整期间，要及时对班组操作进行监督、指导。（落实人：工艺专业）

16. 根据公司绩效考核中的“负激励”原则，部门各专业月度绩效考核也要严格控制加分比例，要求适当平衡加分和扣分比例，各专业考核原则上要做到均衡、一致。

（落实人：各专业）

17. 所有管理人员只要离开文莱，必须提前向部门领导请假，同时手机要 24 小时开机保持联系畅通；所有班组人员离开文莱必须告知部领导并报备。（落实人：所有人）