|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Hengyi Industries Sdn Bhd 恒逸实业（文莱）有限公司** | | | | | | |
| **Meeting Minutes**  **会议纪要** | | | | | | |
| Record No. | HYBN-T6-11-0067-2018-1 | | | | | Page1 of 2 |
| Meeting Title  会议名称 | 炼油二部设备月度例会 | | | Chairperson  主持人 | | zhao ting yun  赵挺云 | |
| Date/时间 | 10:00,5thSept | | Venue地点 | | 炼油二部会议室 | | |
| Signer/签发人：  Signing Date/签发日期：2022年9月7日 | | | | | | | |
| Attendees/参会人员：  孙建怀 赵挺云 李文涛 高俊杰 孔庆站 赵蔚 | | | | | | | |
| Content/纪要内容：  2022年9月7日上午10:00，炼油二部组织各设备管理人员召开8月份设备专业月度例会，会议主要对上月重点工作完成情况及下一步工作安排进行汇报，最后部门领导对当前以及下月的设备工作进行了点评和指示，现汇总纪要如下：  一、本月总体设备运行情况：  1）本月炼油二部各机组总体运行正常，炼油二部各机组保持正常运行，1040-K102A无级调量系统本月无大幅度操作，目前运行正常。  2）本月各装置的机泵运行总体良好: 机泵检修3台次，其他设备运行正常。  3）炼油二部四套装置8月EM系统机泵状态监测数据全月正常。  4）本月带独立油站机泵润滑油分析全部合格。  5）本月日周月检工作正常进行，加氢装置共查处日周月检问题40项，加裂气分装置共查处日周月检问题43项，已全部整改闭环。  6) 本月对数据大于0.5mm/a的测厚点进行定点测厚，无异常数据。  二、下月工作计划安排：  1）编制大修补充计划。  2）建立继续跟踪澄清大修采购物资。  3）1030-K101B计划中修。  4）1030-A203C漏点处理。  5）1040-K102活塞杆国产化跟踪。  6）后备设备技术人员培养。  三、部领导要求  1）设备例会中要将近期遇到困难和热点问题提出来和大家一起分享讨论，例会中要将上个月的会议纪要进行反馈，参会人员都要进行发言。  2）针对柴油加氢装置高温热油泵冲洗油堵塞的问题，要与机动部和采购沟通审报采购计划，加紧采购过滤器。  3）设备管理人员在现场多关注反应器弹簧支吊架的情况，发线问题及时改进。  4）加裂透平的问题要在大检修期间彻底解决，要关注备件的采购质量和透平的检修质量。  5）日周月检要求日检一周之内将所有问题检查一遍，周检由主任工程师带队将周检问题进行检查，月检有设备部长带队将月检问题进行检查。  6）要做好润滑油库房的管理，润滑油库房的管理是设备管理的基础，设备管理人员自身要做到位，按照规章制度进行签字，要讲规矩讲纪律。  7）物资库房要标准化、规范化、定制化管理，大修库房钥匙回收，严格管理，做好出入库台账，严禁他人进出。  8） 大检修期间的临时垫片和临时盲板的材料要多准备，大检修物资到货情况要做好台账。  9）大检修期间的检查确认表十月底之前要制作完，要分类制作。  10）停工前对行车、注胺泵、注硫泵等前期一直不运行的设备进行预防性测试，要求一月份之前测试完毕。  11）要做好设备的防雷处理，与机动部对接，在不影响仪表的情况下，对加热炉本体加静电接地保护，加热炉烟道挡板要定期维护，要周期性加脂，该工作要加到设备定期工作台账中。  12）公司的应急演练要到现场参与，协助班组处理事故。  13）要加强设备工程师的储备和培养，可以推荐能力较强的设备工程师来应聘。 | | | | | | | |