|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Hengyi Industries Sdn Bhd 恒逸实业（文莱）有限公司** | | | | | | |
| **Meeting Minutes**  **会议纪要** | | | | | | |
| Record No. | HYBN-T6-11-0008-041-2022 | | | | | Page1 of 4 |
| Meeting Title  会议名称 | 炼油二部每周工作例会 | | | Chairperson  主持人 | | Sun Jian Huai 孙建怀 | |
| Date/时间 | 14:00, 4th **Nov**. | | Venue地点 | | 炼油二部会议室 | | |
| Signer/签发人：  孙建怀  Signing Date/签发日期：2022年11月4日 | | | | | | | |
| Attendees/参会人员：  孙建怀、赵挺云、杨帆、杨仕海、苗健、孙伟锋、王放、高俊杰、孔庆站、赵蔚、英华、罗欣、赵利霞 | | | | | | | |
| **Content/纪要内容：**  本次会议由孙建怀部长主持，各专业对本周重点工作完成情况及下一步工作安排进行汇报，现汇总纪要如下：   1. 近期柴油装置处于高负荷运行期，要求工艺专业与当班班组及时查看罐区分析结果，根据罐区分析结果来调整航煤加氢和柴油加氢产品硫含量，并实行卡边控制。**（落实人:工艺专业）落实情况：**    1. **精制工艺：一方面编制产品进罐硫含量计算表，要求班组及时根据硫含量计算估值和罐区半罐硫含量分析数据进行跟踪调整；另一方面与计调部质量管理负责人及时沟通，了解东、西部罐区倒罐掺混后的实际硫含量情况，及时调整装置内控指标。** 2. 关于文莱员工学习“2023年停工检修方案”的计划，要求培训与工艺专业将翻译版文件及时下发班组，督促文莱员工学习，通过考试检验的形式加强文莱员工对停工检修的熟悉与掌握能力。**（落实人:工艺专业、培训专业）落实情况：**    1. **精制工艺：翻译版的航煤加氢装置大检修停工方案已进行打印发放，柴油加氢装置大检修停工方案正在翻译，计划下周完成。**    2. **加裂工艺：副班期间向文莱同事宣贯学习停工检修内容，计划下周对本周培训内容进行抽查提问。**    3. **培训专业：本周气分停工检修资料已翻译完，校对后分发到文莱同事群里。** 3. 关于现阶段提前实施的检修技措技改项目，要求工艺专业、设备专业在施工前充分交底，与检修部确定好最终版的施工方案，做好风险识别，务必确保现场安全。**（落实人: 工艺专业、设备专业、HSE专业）落实情况：**    1. **精制工艺：煤、柴油加氢装置无提前实施技改项目。**    2. **加裂工艺：下周加裂D312密排污油改造，按要求编制HSE管控方案，做好风险辨识及隔离，动火前现场做好工艺交底，确保现场动火施工安全。**    3. **HSE：提前介入学习技改资料，与工艺交流熟悉现场情况。**    4. **加氢设备：现已跟三家检修公司进行现场交底，目前具体的施工队伍还未确定，待确定之后再与施工队定好最终的施工方案。**    5. **加裂设备：将与工艺专业、设备专业、检修部共同确认施工方案，做好风险辨识，保证施工安全。** 4. 关于近期班组设备专业的培训计划，要求以副班形式开展培训，培训资料以最终版为准，及时将课件下发至班组，促进班组人员学习，主要学习内容以停开工期间常见问题、过程控制以及检修项目等为主。**（落实人:设备专业）落实情况：**    1. **加氢设备：以利用副班培训的方式向班组讲解大修期间的检修项目，目前塔的培训方案已安排专人进行翻译，计划在下个月的副班培训中对班组进行培训。**    2. **加裂设备：利用副班时间对班组进行培训，目前已完成检修项目的培训，已安排人员对其他培训课件进行翻译，翻译完成后下发班组进行学习，并利用副班时间对其他项目进行培训。** 5. 要继续完善部门2023年停工检修HSSE管控方案，根据装置特点进行细化，所有检查确认内容及安全措施都要形成表单化。**（落实人:HSE专业）落实情况：** 6. **HSE: 公司HSE部已审核，正在按要求修改管控方案。安全措施表单化已体现在方案的附件中，要求各专业配合，12月底前汇总。** 7. 关于中方员工及本地化培训工作，要求各专业加强对班组的培训考核力度，求真务实、从严管理，督促各班持续推进操作骨干和本地员工的实操轮岗计划，结合日、周、月检工作，日常加强工艺指标、联锁逻辑、联锁值、应急处置等的抽查，最终使更多中方员工能够成为核心骨干、更多本地员工能够真正达到独立顶岗目标。**（落实人:各专业）落实情况：** 8. **精制工艺：加强班组轮岗落实情况检查，本月将已经培训过的大检修方案内容作为抽查提问重点，并重点关注文莱员工掌握情况。** 9. **加裂工艺：按要求执行，各班按实际情况进行轮岗，工艺日周月检对内操班长、主操及轮岗同事加强联锁与应急处置提问，副班宣贯班组内部加强相互提问交流** 10. **HSE:下周开始现场抽查安全技能，体现在日周月检中。** 11. **设备: 已加强中方员工和文方员工的培训考试力度。**   **二、常态化工作要求**   1. 持续推进内外操轮岗、新员工及文莱员工培训，按时验收学习效果，及时在微信群公开发布考试验收成绩并落实好相关绩效考核。 **（落实人：各专业）** 2. 疫情期间，减少不必要的外出及人员接触，日常生活物资采购尽量通过公司食堂代购及wecare online网上平台集中采购、配送，各网格化管理人员要每天到包干宿舍检查确认人员外出情况，每周部门领导将检查落实情况。 **（落实人：所有人）** 3. 要严肃工艺纪律、操作纪律管理，严禁班组弄虚作假、擅自调整操作权限，提高对部门安排工作的执行力，对不符合规范的操作及时提出纠偏，并落实考核。 **（落实人：工艺专业）** 4. 要重视和规范作业票证的开具和签发、检查，对不符合规范的票证要考核相关直接责任人和专业管理责任人。 **（落实人：各专业）** 5. 重视日、周、月检工作，日常加强工艺指标、联锁逻辑、联锁值、应急预案等的抽查，在日常工作中督促、检查并提高班组的调整操作、应急判断及处置能力，各专业要通过日、周、月检来加强专业管理。 （**落实人：各专业**） 6. 加强工艺技术管理，除了日常的原料、产品、质量等的管理，也要加强对反应注水质量、硫化氢腐蚀、汽包水质、空冷水箱水质等的管理，努力保障装置安全平稳生产。   （**落实人：工艺专业**）   1. 加强办公室和操作室规格化管理，有效利用文件夹、文件柜，并保持文件柜和办公桌整洁有序，部门将会进行不定期检查、评比。 （**落实人：各专业**） 2. 要严格遵守文莱法律法规，禁止酒驾，禁止携带任何酒水上岛（不论有无酒单），同时也严格控制携带香烟上岛，被查到的都将严肃考核处理。 （**落实人：所有人**） 3. 重视各项工作及异常生产情况的联系汇报，各专业日常关注班组是否落实汇报专业安排工作的进展情况，生产、设备出现异常是否及时汇报，未按要求落实的班组要严肃考核。 （**落实人：各专业、班组**） 4. 要高度重视每月的应急演练工作，切实提升班组应急处置能力。班组应急演练完成后，工艺技术人员要及时对班组演练情况进行点评，同时工艺专业负责编制月度应急演练方案，完善应急预案，实现管理闭环和提升。 （**落实人：工艺专业**） 5. 要严格执行好公司规章制度，牢牢守住安全底线，加强基础管理及日常检查，坚持从严管理、从严考核，强化所有职工的制度意识、规矩意识，制度面前人人平等、没有例外。 （**落实人：各专业、班组**） 6. 要求每月开技术例会时，进行日、周月检问题的月度总结汇报，根据检查到的问题，不断修改完善《炼油二部绩效考核细则》，从制度层面加强专业管理。   （**落实人：各专业**）   1. 要组织好班组副班学习，并安排制度学习，强化制度培训，特别强调对联系汇报管理制度的宣贯学习，如果装置发生重要操作调整和生产异常时未按要求汇报，要从严、从重考核相关责任人及班组。要求每次副班学习结束后，各班组织开班务会，进行月度总结。 （**落实人：各专业、班组**） 2. 文莱员工在尚不具备独立顶岗能力前，班组应注意做好传帮带及操作监控指导，防止出现误操作或操作波动。 （**落实人：工艺专业、班组**） 3. 专业技术管理人员要随时关心、关注装置生产情况，特别是在装置进行较大操作调整期间，要及时对班组操作进行监督、指导。 （**落实人：工艺专业**） 4. 根据公司绩效考核中的“负激励”原则，部门各专业月度绩效考核也要严格控制加分比例，要求适当平衡加分和扣分比例，各专业考核原则上要做到均衡、一致。   （**落实人：各专业**）   1. 所有管理人员只要离开文莱，必须提前向部门领导请假，同时手机要24小时开机保持联系畅通；所有班组人员离开文莱必须告知部领导并报备。 （**落实人：所有人**） | | | | | | | |