|  |  |
| --- | --- |
|   | **Hengyi Industries Sdn Bhd 恒逸实业（文莱）有限公司** |
| **Meeting Minutes****会议纪要** |
| Record No. | HYBN-T6-11-0008-001-2023 | Page1 of 4 |
| Meeting Title会议名称 | 炼油二部每周工作例会 | Chairperson主持人 | Sun Jian Huai孙建怀 |
| Date/时间 | 14:00,6th **Jan**. | Venue地点 | 炼油二部会议室 |
| Signer/签发人：孙建怀  Signing Date/签发日期：2023年1月6日 |
| Attendees/参会人员：孙建怀、杨仕海、柳世旭、苗健、孙伟锋、王放、蒋翔明、英华、高俊杰、孔庆站、赵蔚、毛奕清、江志宁、罗欣、黄艳芯 |
| **Content/纪要内容：**本次会议由孙建怀部长主持，各专业对本周重点工作完成情况及下一步工作安排进行汇报，现汇总纪要如下：1. 要求培训专业将班长考评及评价总结纳入到模块化培训个人档案中进行归档，以备人资检查；各专业要按照最新发布的《2023年模块化培训方案》对未达到顶岗资质的中、文方员工进行副操顶岗方向的培训，并按照一季度考试一次的形式开展新模式的培训。**（落实人：培训专业）落实情况：**
2. **培训专业：已将班长考评及总结纳入个人档案中，备人资检查。**
3. 近期DCS电脑“黑屏”现象较多，要求重视此类问题，联系系统仪表对同类电脑排查，解决此类问题，防止在停工前出现DCS、SIS、FGS等电脑卡机、黑屏的现象发生。**（落实人：工艺专业）落实情况：**
4. **加裂工艺：7日联系信息部逐台检测DCS电脑，HIS0242的硬盘更换，240/245重启操作**
5. **精制工艺：已联系系统仪表检查，目前没有问题。**
6. 外购航煤停止掺炼后，要求工艺专业提醒班组不大幅度调整操作，维持现有工况，通过调整排废氢的量来调整反应压力，保证装置安全平稳运行。**（落实人：工艺专业）落实情况：**
7. **精制工艺：已下发相关指令，对未按指令执行的班组会进行考核。**
8. 从产品价值及公司经济效益角度出发，要求最大化多产重石脑油，降低液化气收率，通过降低R102高点温度、适当提高R101温度、提高氢油比等方式来达到多产重石脑油的目的。**(落实人：工艺专业）落实情况：**
9. **加裂工艺：上周周例会后即安排优化操作，提高循环氢压缩机转速，提精制温度，加裂温降梯度操作；重石收率恢复至59-60%。**
10. 严禁在设备正常运行期间调试非必要的联锁仪表，要求各专业提高风险意识，做好与机、电、仪等职能部门的配合，规范工作程序，防止发生误操作。**(落实人：各专业）落实情况：**
11. **加裂工艺：不在正常运行期间调试非必要的联锁仪表。**
12. **精制工艺：已在副班学习时宣贯，对于联锁相关问题都需在工作群里汇报。**
13. 持续关注加裂新中和缓蚀剂的使用情况，首次加注需按上限量加注，后期可根据酸性水铁离子含量适当调整缓蚀剂的加注量，同时收集好相关数据，一个月后将使用评价表发至计调部并客观说明该剂的使用情况。**（落实人：工艺专业）落实情况：**
14. **加裂工艺：本周缓蚀剂单耗由15降至14ppm，设计单耗范围7-16ppm，酸性水分析项目合格；根据分析数据，持续优化注入量。**
15. 要求工艺、设备、安全专业将现场“空地”根据大检修期间的需求进行合理划分，提前将部分停工检修所需物资放置此处，为大检修做好充分准备。**（落实人：各专业）落实情况：**
16. **工艺、设备、安全专业初步对接，预留场地计划做催化剂空桶放置处、饮水点、厕所、加裂开票处、检修人员用餐、临时休息处、保温材料堆放处等用途，具体待南化建人员1月31日上岛后最终确定。**
17. 关于煤柴油加氢、加裂装置的高压焊缝的硬度排查工作，要求设备、工艺专业在装置检修期间对部分高压管线焊缝进行重点排查，及时发现隐患，保证装置安全生产。**（落实人：设备专业、工艺专业）落实情况：**
18. **加裂工艺：已收到设备需要进行热处理及需要进行硬度排查的高压焊口位置，工艺将根据相关位置，现场核对工艺退油置换方案**。
19. **精制工艺：设备已将台账发过来，大检修时会进行相应的工艺处置。**
20. **精制设备：已将煤柴油加氢装置高压部位碳钢材质硬度检测整理成表格提交**。
21. 近期国内疫情感染人数增多，要求HSE专业严格执行返文人员入境文莱的隔离措施，提醒休假人员在返文旅程中注意个人防护,避免出现旅程感染。**（落实人：HSE专业）落实情况：**
22. **HSE:在回国微信群里面宣贯公司防疫规定并严格执行。**
23. 要求部门所有人员参加停工检修考试，对于考试不合格人员做好考核、补考的工作，并做好试卷、成绩存档等相关工作。**（落实人：所有人）落实情况：**
24. **加裂工艺：周一至周四，已组织大多数员工进行检修考试；休假及请假人员，下周陆续组织补考。**
25. **精制工艺：加氢各班大检修考试结束，未考试人员和不合格人员准备下月副班进行考试，本次成绩会在下周一公布。**
26. **HSE:已制作部门全体人员的停工检修考试HSE试卷，并按公司和部门的要求组织考试并存档**

**二、常态化工作要求**1. 持续推进内外操轮岗、新员工及文莱员工培训，按时验收学习效果，及时在微信群公开发布考试验收成绩并落实好相关绩效考核。 **（落实人：各专业）**
2. 要严肃工艺纪律、操作纪律管理，严禁班组弄虚作假、擅自调整操作权限，提高对部门安排工作的执行力，对不符合规范的操作及时提出纠偏，并落实考核。 **（落实人：工艺专业）**
3. 要重视和规范作业票证的开具和签发、检查，对不符合规范的票证要考核相关直接责任人和专业管理责任人。 **（落实人：各专业）**
4. 重视日、周、月检工作，日常加强工艺指标、联锁逻辑、联锁值、应急预案等的抽查，在日常工作中督促、检查并提高班组的调整操作、应急判断及处置能力，各专业要通过日、周、月检来加强专业管理。 （**落实人：各专业**）
5. 加强工艺技术管理，除了日常的原料、产品、质量等的管理，也要加强对反应注水质量、硫化氢腐蚀、汽包水质、空冷水箱水质等的管理，努力保障装置安全平稳生产。

（**落实人：工艺专业**）1. 加强办公室和操作室规格化管理，有效利用文件夹、文件柜，并保持文件柜和办公桌整洁有序，部门将会进行不定期检查、评比。 （**落实人：各专业**）
2. 要严格遵守文莱法律法规，禁止酒驾，禁止携带任何酒水上岛（不论有无酒单），同时也严格控制携带香烟上岛，被查到的都将严肃考核处理。 （**落实人：所有人**）
3. 重视各项工作及异常生产情况的联系汇报，各专业日常关注班组是否落实汇报专业安排工作的进展情况，生产、设备出现异常是否及时汇报，未按要求落实的班组要严肃考核。 （**落实人：各专业、班组**）
4. 要高度重视每月的应急演练工作，切实提升班组应急处置能力。班组应急演练完成后，工艺技术人员要及时对班组演练情况进行点评，同时工艺专业负责编制月度应急演练方案，完善应急预案，实现管理闭环和提升。 （**落实人：工艺专业**）
5. 要严格执行好公司规章制度，牢牢守住安全底线，加强基础管理及日常检查，坚持从严管理、从严考核，强化所有职工的制度意识、规矩意识，制度面前人人平等、没有例外。 （**落实人：各专业、班组**）
6. 要求每月开技术例会时，进行日、周月检问题的月度总结汇报，根据检查到的问题，不断修改完善《炼油二部绩效考核细则》，从制度层面加强专业管理。

（**落实人：各专业**）1. 要组织好班组副班学习，并安排制度学习，强化制度培训，特别强调对联系汇报管理制度的宣贯学习，如果装置发生重要操作调整和生产异常时未按要求汇报，要从严、从重考核相关责任人及班组。要求每次副班学习结束后，各班组织开班务会，进行月度总结。 （**落实人：各专业、班组**）
2. 文莱员工在尚不具备独立顶岗能力前，班组应注意做好传帮带及操作监控指导，防止出现误操作或操作波动。 （**落实人：工艺专业、班组**）
3. 专业技术管理人员要随时关心、关注装置生产情况，特别是在装置进行较大操作调整期间，要及时对班组操作进行监督、指导。 （**落实人：工艺专业**）
4. 根据公司绩效考核中的“负激励”原则，部门各专业月度绩效考核也要严格控制加分比例，要求适当平衡加分和扣分比例，各专业考核原则上要做到均衡、一致。

（**落实人：各专业**）1. 所有管理人员只要离开文莱，必须提前向部门领导请假，同时手机要24小时开机保持联系畅通；所有班组人员离开文莱必须告知部领导并报备。 （**落实人：所有人**）
 |