| logo小 | **恒逸实业（文莱）有限公司 Hengyi Industries Sdn Bhd** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **月度HSE会议纪要/ Monthly HSE Meeting Minutes** | | | | |
| 记录编号  Record No. | HYBN-T6-11-0006-2022-1 | | Page 1 of 2 | |
| 会议名称  Meeting Title | Monthly HSE meeting 月度HSE例会 | | 主 持 人  Chairperson | | 杨 帆 |
| 时间 / Date | 2023年6月2日 | | 地点 / Venue | | CCR 209 |
| **签发人 / signer:**    **签发日期 / signing Date：**2023年6月2日 | | | | | |
| **参会人员 / Attendees:**（详情见HSE月度例会会议签到表）  孙建怀、杨帆、毛奕清、孙伟锋、崔海青、英华、苗健、李文涛、高俊杰、赵利霞、罗欣 | | | | | |
| 纪要内容 / Content：  2023年6月2日，炼油二部召开5月份HSE例会， HSE专业负责人组织学习了《恒逸公司环境保护管理制度培训》中的相关内容。接下来对5月份HSE日周月检、高风险作业等工作开展情况以及月报材料进行总结汇报。孙部长指出，HSE年度岗检查出23项问题，说明部门HSE工作距离制度标准有很大差距，必须放低姿态逐项对照整改，必须对照制度举一反三地查漏补缺，使得部门的HSE工作达到公司标准要求。  部门领导对近期HSE专业工作进行了点评，对下月HSE工作提出了具体要求，会议纪要如下：   1. 装置停检开后现场面貌有改善，但是在脚手架、保温恢复等细节问题上，在台账问题上存在不足，接下来要对标制度，完善台账，务实整改。下周一的公司HSE专业检查末次会议是我们提高工作标准的一个指南。 2. 现场警示标识问题尽快安排班组统一整改，必须类的标识和当心中暑标识过多，适当取消或减少。 3. 应急预案更新，HAZID风险辨识等与公司商讨，按公司要求修改更具有实用指导意义。 4. 6月是国内的安全生产月，各专业基础管理工作需要加强，各包干区高点细致检查，有问题就整改。 5. 各专业发布的日周月检，要求整改的内容让班组在原位置进行照片反馈，加大考核力度督促整改。要用好日周月检表，从机制上发现和梳理问题。 6. 缺失的蒸汽消防环安排补做。 7. 安全工作是基础工作，消气防器材的使用是基础技能，没有任何借口不学习掌握，这个与宗教信仰无关，加强宣贯。 8. 副班学习按制度开展，全员应知应会考试认真准备，不合格的必须补考到合格为止。 9. 上岗现场考试题库必须标准化，每道题目分值化，做到最大限度公平。对考试不合格人员必须淘汰。 10. HSE岗检出的问题在两周内整改完成，整改后的检查环节不可缺少。 | | | | | |