

 HENGYI	Hengyi Industries Sdn Bhd 恒逸实业（文莱）有限公司		
	Meeting Minutes 会议纪要		
	Record No.	HYBN-T6-11-0008-0034-2023	Page 1 of 3
Meeting Title 会议名称	炼油二部每周工作例会	Chairperson 主持人	Sun Jian Huai 孙建怀
Date/时间	14:00, 8 th Sep	Venue 地点	炼油二部会议室
Signer/签发人: <div style="text-align: center;">  孙建怀 Signing Date/签发日期: 2023 年 9 月 8 日 </div>			
Attendees/参会人员: 孙建怀、赵挺云、杨帆、杨仕海、崔海青、韩崇豹、苗健、蒋翔明、李文涛、高俊杰、孔庆站、蒋恒、毛奕清、赵利霞、Iffah、Wong Yen Shin			
Content/纪要内容: <p>本次会议由孙建怀部长主持，各专业对本周重点工作完成情况及下一步工作安排进行汇报，现汇总纪要如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 将下发给班组的航煤加氢 P202A 单泵运行应急处置方案修改为以航煤加氢 P202A 出现抽空迹象为处理起点，并将修改后的方案及时下发班组学习、签字；同时告知班组在航煤加氢 P202A 出现抽空迹象时，应第一时间汇报部门并及时联系相关装置，做好分馏系统停工、更换 P202B 入口阀门的准备工作。（落实人：加氢工艺专业） 2. 因近期暴雨天气影响，造成加裂装置及加氢装置波动较大，对于造成加裂 C204 冲塔的问题，要求当班班组及时做书面总结，组织其它班组人员学习；工艺专业要与班组内操交流暴雨天气对煤柴油加氢装置造成的影响及装置的操作注意事项，为后续装置在恶劣天气下的操作调整做好准备工作。（落实人：工艺专业） 3. 近期班组巡检问题较多，管理人员要多去现场检查班组巡检数据、机泵测温测振数据是否真实、准确，对于发现的问题在日检中从严落实考核。（落实人：工艺、设备专业） 4. 在保证水冷器循环水流速及工艺要求的状况下，安排班组对备用水冷器的循环水进行适当限量。（落实人：工艺专业） 5. 设备专业安排班组将柴油产品过滤器基础土建施工区域进行硬隔离，防止人员坠落受伤。（落实人：加氢设备专业） 6. 为防止在停电等生产异常情况下大面积机泵停运以及降低对装置的影响，要求同一系统的机泵尽量错开运行，工艺专业提供需要切换的机泵清单，设备专业按工艺要求切换到位。（落实人：工艺专业、设备专业） 			

7. 对于辽宁盘锦浩业重大火灾事故在下个月进行组织学习，深刻反思，举一反三，规范变更管理、严格落实好现场高风险作业安全管控、提高应急处置能力。（落实人：HSE专业）
8. 要严肃班组考勤纪律和交接班纪律，班组人员要准时参加交接班会，对于无故迟到或不参加交接班的人员依据绩效考核细则进行考核。（落实人：工艺专业）

二、常态化工作要求

1. 持续推进内外操轮岗、新员工及文莱员工培训，按时验收学习效果，及时在微信群公开发布考试验收成绩并落实好相关绩效考核。（落实人：各专业）
2. 要严肃工艺纪律、操作纪律管理，严禁班组弄虚作假、擅自调整操作权限，提高对部门安排工作的执行力，对不符合规范的操作及时提出纠偏，并落实考核。（落实人：工艺专业）
3. 要重视和规范作业票证的开具和签发、检查，对不符合规范的票证要考核相关直接责任人和专业管理责任人。（落实人：各专业）
4. 重视日、周、月检工作，日常加强工艺指标、联锁逻辑、联锁值、应急预案等的抽查，在日常工作中督促、检查并提高班组的调整操作、应急判断及处置能力，各专业要通过日、周、月检来加强专业管理。（落实人：各专业）
5. 加强工艺技术管理，除了日常的原料、产品、质量等的管理，也要加强对反应注水质量、硫化氢腐蚀、汽包水质、空冷水箱水质等的管理，努力保障装置安全平稳生产。（落实人：工艺专业）
6. 加强办公室和操作室规格化管理，有效利用文件夹、文件柜，并保持文件柜和办公桌整洁有序，部门将会进行不定期检查、评比。（落实人：各专业）
7. 要严格遵守文莱法律法规，禁止酒驾，禁止携带任何酒水上岛（不论有无酒单），同时也严格控制携带香烟上岛，被查到的都将严肃考核处理。（落实人：所有人）
8. 重视各项工作及异常生产情况的联系汇报，各专业日常关注班组是否落实汇报专业安排工作的进展情况，生产、设备出现异常是否及时汇报，未按要求落实的班组要严肃考核。（落实人：各专业、班组）
9. 要高度重视每月的应急演练工作，切实提升班组应急处置能力。班组应急演练完成后，工艺技术人员要及时对班组演练情况进行点评，同时工艺专业负责编制月度应急演练方案，完善应急预案，实现管理闭环和提升。（落实人：工艺专业）
10. 要严格执行好公司规章制度，牢牢守住安全底线，加强基础管理及日常检查，坚持从严管理、从严考核，强化所有职工的制度意识、规矩意识，制度面前人人平等、没有例外。（落实人：各专业、班组）
11. 要求每月开技术例会时，进行日、周月检问题的月度总结汇报，根据检查到的问题，不断修改完善《炼油二部绩效考核细则》，从制度层面加强专业管理。（落实人：各专业）
12. 要组织好班组副班学习，并安排制度学习，强化制度培训，特别强调对联系汇报管理制度的宣贯学习，如果装置发生重要操作调整和生产异常时未按要求汇报，要从严、从重考核相关责任人及班组。要求每次副班学习结束后，各班组织召开班务会，进行月度总结。（落实人：各专业、班组）
13. 文莱员工在尚不具备独立顶岗能力前，班组应注意做好传帮带及操作监控指导，防止出现误操作或操作波动。（落实人：工艺专业、班组）
14. 专业技术管理人员要随时关心、关注装置生产情况，特别是在装置进行较大操作调整

期间，要及时对班组操作进行监督、指导。

（落实人：工艺专业）

15. 根据公司绩效考核中的“负激励”原则，部门各专业月度绩效考核也要严格控制加分比例，要求适当平衡加分和扣分比例，各专业考核原则上要做到均衡、一致。

（落实人：各专业）

16. 所有管理人员只要离开文莱，必须提前向部门领导请假，同时手机要 24 小时开机保持联系畅通；所有班组人员离开文莱必须告知部领导并报备。

（落实人：所有人）